

СПРАВКА

по самооценке образовательной деятельности коммунального государственного учреждения «Общеобразовательная школа села Новый Колутон отдела образования по Астраханскому району управления образования Акмолинской области» в рамках государственной аттестации

Анализ общей информации и учредительных документов

Протокол педагогического совета

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/28/280624_212322_vypiska-iz-pedagogicheskogo-soveta.pdf

Приказ о создании комиссии по самооценке образовательной деятельности.

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/27/270624_173343_prikaz-o-sozdanii-komissii-po-samoocenke.pdf

Состав комиссии по самоаттестации:

1	Аутаева Гульсим Каировна	И.о. директора школы, председатель комиссии
2	Конак Татьяна Ивановна	Заместитель директора по учебной части, член комиссии
3	Стрижак Ирина Александровна	Заместитель директора по воспитательной работе, член комиссии
4	Шишковская Татьяна Павловна	Социальный педагог, воспитатель КПП, член комиссии
5	Кошкина Елена Васильевна	Завхоз. Библиотекарь школы, член комиссии
6	Гузева Екатерина Петровна	Председатель профсоюзного комитета, психолог школы, член комиссии

Основными направлениями и объектами изучения при проведении самооценки образовательной деятельности явились:

- 1) цель, задачи и ценности школы;
- 2) преподавание и обучение;
- 3) наличие квалифицированных сотрудников;
- 4) создание условий для доступного образования;
- 5) обеспечение безопасности обучающихся;
- 6) материально-техническая база, способствующая эффективному обучению.

1.Общая характеристика организаций образования:

1	Наименование организации образования, местонахождение(юр и юридический адрес и адрес фактического местонахождения):	Коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная школа села Новый Колутон отдела образования по Астраханскому району управления образования Акмолинской области» Индекс-020317, Казахстан, Акмолинская область, Астраханский район, село Новый Колутон, улица Аль-Фараби 59
2	Контактные данные юридического лица (телефон, электронная почта, web-сайт):	Телефон -87164124749 Электронная почта: novokolutonskaya@mail.ru Сайт школы: http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/
3	Контактные данные представителя юридического лица (ФИО руководителя и данные приказа о назначении на должность):	И.о. директора школы: Аутаева Гульсим Каировна Телефон: 87713746016 Приказ №132 от 31.08.2023 г. Приказ: http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/4/040624_114514_prikaz-o-naznachenii-direktora.pdf
4	Правоустанавливающие и учредительные документы	http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/4/040624_114646_ustav-shkoly.pdf
5	Разрешительные документы	http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/4/040624_114530_spravka-o-gosudarstvennoy-pereregistracii.pdf http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/4/040624_114556_licenziya-i-akt-1.pdf

2. Анализ кадрового потенциала:

<http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/content/analiz-kadrovogo-potencialasvedeniya-o-pedagogah>

Администрация школы:

И.о.директора школы: Аутаева Гульсим Каировна – учитель начальных классов, педагог-эксперт, стаж работы в должности 9 месяцев, общий стаж – 22 года 10 мес.

Заместитель директора по учебной работе: Аутаева Гульсим Каировна – учитель начальных классов, педагог – эксперт, общий стаж работы - 22 года 10 месяцев; Заместитель директора по учебной работе: Конак Татьяна Ивановна - учитель начальных классов, педагог-эксперт, общий стаж работы - 18 лет.

Заместитель директора по воспитательной работе: Стрижак Ирина Александровна – учитель географии, педагог – модератор, стаж работы в должности 34 года.

1. Сведения о педагогах, имеющих высшее (послевузовское) педагогическое образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку, в том числе о педагогах, не имеющих базовое образование.

Кадровый потенциал школы в течение ряда лет изменялся, но в целом оставался стабильным, достигшим достаточного уровня профессионализма и ответственности за результаты своего труда. В школе работает квалифицированный педагогический коллектив, способный обеспечить высокий уровень обучения, создать условия для индивидуального развития учеников.

Общая численность сотрудников составляет 27 человек. Из них 13 преподавателей. 1 воспитатель КПП, 1 сотрудник – вожатая школы. 12 сотрудников технического персонала.

Без категории – 5 (38%). Мастер-преподаватель-0 (0%), Учитель-исследователь-0 (0%), Учитель-эксперт-5 (38%), Учитель-модератор-3 (24%)

Высшее образование – 12 (92%), средне - специальное – 1 (8%).

Количественный и качественный состав педагогических кадров

А) По образованию

Учебный год	Количество учителей	С высшим образованием	Со средним специальным
2021-2022	13	10	3
2022-2023	14	12	2
2023-2024	13	12	1

В 2021-2022 учебного года в школе 10 педагогов имеют высшее образование, 3 педагога (Вьюнова ЕМ, Захан Ж, Снятковская ТН) среднее специальное педагогическое образование.

В 2022-2023 учебного года в школе 12 педагогов имеют высшее образование, 2 педагога (Вьюнова ЕМ, Захан Ж.) среднее специальное педагогическое образование.

В 2023-2024 учебного года в школе 12 педагогов имеют высшее образование, 1 педагог (Өсербай БҚ) среднее специальное педагогическое образование. Принята на должность учитель казахского языка 11.11.2023 год.

Б) По возрасту

	Возраст						
	До 25 лет	25-34	35-44	45-54	55-60	61-64	Из них- пенсионный возраст
2021-2022	0	4	5	4	0	0	0
2022-2023	0	5	5	3	1	0	0
2023-2024	1	4	4	3	1	0	0

В) По педагогическому стажу

	Стаж работы					
	От 0 - 5	5-10	10-20	20-30	Свыше 30	Доля молодых специалистов
2021-2022	3	0	8	1	1	0 учителей
2022-2023	0	3	7	3	1	0 учителей
2023-2024	2	3	5	2	1	2 учителей

2) сведения о педагогах, работающих на условиях совместительства, и их учебных нагрузках: данных педагогов нет;

3) сведения о прохождении аттестации руководителей государственной организации образования один раз в три года:

За 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024 учебные года, руководители не проходили аттестацию.

Все члены администрации школы ведут уроки по своей специальности, подтверждая присвоенные раннее категории, они принимают активное участие в семинарах, конкурсах, имеют публикации.

№	ФИО	должность	Дата присвоения	Квалификационная категория	предмет
1	Аутаева ГК	И.о. директор школы	11.07.2019	эксперт	Начальники классы

2	Конак ТИ	Зам по УР	11.07.2019	эксперт	Начальны е классы
3	Стрижа к ИА	Зам. по ВР	28.08.2023	модератор	географи я

4) сведения о повышении/подтверждении уровня квалификационной категории педагогами не реже одного раза в пять лет

А) По категориям

Аттестация/ категории	всего	Педаго г- экспер т	Педаго г- модера тор	выс шая	б/ к	% (педагог- эксперт, высшая, педагог- модератор)
2021-2022	13	6	2	1	4	69,2%
2022-2023	14	6	2	1	5	64,2 %
2023-2024	13	5	3	0	5	61,5 %

За последние три года наблюдается понижение процента учителей высшей категории, педагогов-экспертов.

2022-2023 учебном году, был принят учитель английского языка, на время декретного отпуска учителя, без категории.

2023-2024 учебном году учитель (Стрижак ИА) имеющий высшую категорию защитил категорию педагог-модератор 2023 году. Учитель, который имел категорию педагог-эксперт (Кушекбаева Д.К) не подтвердила данную категорию (2022-2023 уч.году). В 2023-2024 учебном году были приняты два молодых специалиста, учитель русского языка окончила ВУЗ, учитель казахского языка имеет среднее-специальное образование. Поэтому показатели снижены.

Доля педагогов, прошедших национальный квалификационный тест и реализующих общеобразовательные учебные программы начального, основного и общего среднего образования

Год	всего	педагог-эксперт	педагог-модератор
2018- 2019	6	6	0
2019- 2020	1	0	1
2020- 2021	1	0	1
2021- 2022	0	0	0

2022-2023	1	0	1
-----------	---	---	---

За последние года:

- доля педагогов имеющих квалификационную категорию «Педагог-эксперт» от общего количества педагогов составляет- 38,4%.
- Педагог-экспертов- 5
- Педагог- модератор – 3
- **Что составляет – 61,5 %, педагогов имеющие квалификационную категорию.**

№	ФИО	Дата присвоения	Квалификационная категория	предмет
1	Аманжолова Б.К	11.07.2019	эксперт	Казахский язык и литература
2	Гузева ЕП	11.07.2019	эксперт	биология
3	Конак ТИ	11.07.2019	эксперт	Начальные классы
4	Аутаева ГК	11.07.2019	эксперт	Начальные классы
5	Филина СВ	11.07.2019	эксперт	Начальные классы
6	Захан Ж	03.07.2020	модератор	Физическая культура
7	Вьюнова ЕМ	24.12.2020	модератор	Начальные классы
8	Стрижак ИА	28.08.2023	модератор	география

Учителя школы своевременно проходят аттестацию с целью повышения квалификационных категорий или подтверждения ранее присвоенных квалификационных категорий.

Материалы, подтверждающие прохождение аттестации педагогическими работниками, имеются (приказы о составе аттестационной комиссии, приказы о присвоении категорий учителям и удостоверения о присвоении категорий). Выдача удостоверений о присвоении категорий регистрируется в специальном журнале. В школе разработан перспективный план аттестации на 2023-2028 учебные годы.

5) сведения о педагогах (при наличии), подготовивших победителей районных и/или областных этапов конкурсов и соревнований и/или

участников и победителей республиканских конкурсов и соревнований за последние пять лет, утвержденных уполномоченным органом в сфере образования.

Глобальные изменения в социальной, экономической и производственной сферах обострили потребность общества в творческих людях, способных отвечать на вызовы нового времени. Раскрытие и реализация их талантов важны не только для одаренного ребенка, как для отдельной личности, но и для общества в целом. Удовлетворение этой потребности может быть достигнуто путем создания целостной системы работы с одаренными обучающимися.

Работа по выявлению одаренных детей ведется системно и непрерывно в течение всего учебного года. По итогам анализа особых успехов и достижений обучающихся, психологической диагностики в образовательных учреждениях формируются банки данных одаренных детей.

В начале учебного года составляется план работы с детьми высокой мотивации и одаренными.

**План работы с детьми высокой мотивации и одаренными
на 2023-2024 учебный год**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Утверждение плана работы на 2023-2024 учебный год	Сентябрь	Зам.дир. по УВР
2	Составление и уточнение списков учащихся, проявляющих особый интерес в освоении отдельных предметов или видов деятельности. Составить список учащихся – кандидатов на документы особого образца, проводить с ними индивидуальные занятия по отдельному плану	сентябрь	Зам.дир. по УВР Рук МО
3	Создать элективные курсы и курсы по выбору	Май сентябрь	Учителя предметники
4	Отбор участников на участие во внутришкольной олимпиаде	Октябрь	Рук. МО
5	Проведение 1 тура школьных предметных олимпиад	Ноябрь	Зам.дир. по УВР
6	Участие в районной олимпиаде по предметам	Декабрь	Зам.дир. по УВР
7	Участие во всех районных , областных , республиканских, международных интеллектуальных конкурсах, олимпиадах:	В течение года	Зам.дир. по УВР
8	Организация и проведение внеклассных мероприятий направленных на развитие творческих способностей учащихся.	В течение года	Учителя-предметники
9	Периодически отчитываться о проведенной работе с "Детьми высокой мотивации и одаренными " на совещаниях	По плану ВШК	Зам.дир. по УВР

10	Задействовать одаренных детей в работе с учащимися со слабой мотивацией	В теч. года	Учителя
11	Оказание помощи библиотекарю в работе по пропаганде работы с книгой.	В теч. года	Библиотекарь.
12	Проводить педагогические консультации с родителями одаренных детей	В течение года	Кл рук
13	Награждение отличников учебы грамотами по итогам учебного года	Конец уч.года 2023г.	Зам. по УР
14	Подведение итогов по работе с "Детьми высокой мотивации и одаренными" за 2023-2024 учебный год	Май 2023г.	Зам.дир. по УВР

Учащиеся принимают участие в различных спортивных мероприятиях международного, республиканского, областного и районного уровней.

Сведения о педагогах подготовивших победителей на районном, областном, республиканском уровне 2021-2022 учебный год

№	Фамилия Имя Отчество	Название мероприятия	этап	Результат
1	Аманжолова Б.К.	Ustaz tilegi олимпиада	республиканский	2 место: Филина Владислава 3 место: Конак Дарья
		НИО олимпиада	республиканский	3 место: Конак Дарья

2	Гузева Е.П.	ЕГО PROJECT-2022 год	районный	3 место: Конак Дарья
		Мен табиғатты танып білемін	районный	2 место Морозова Э
		Олимпиада по информатики	районный	3 место: Филина Владислава
		Мен табиғатты танып білемін	районный	3 место: Бугакова Татьяна

		конкурс		
--	--	---------	--	--

3	Филина Светлана Валерьевна	EGO PROJECT- 2022	районный	1 место: Петренко Владислав
---	----------------------------------	----------------------	----------	--------------------------------

4	Стрижак Ирина Александровна	Мен табиғатты танып білемін конкурс	районный	I место; Филина Владислава I место; Андросов Руслан 1 место: Андросова Милана
		Конкурс рисунков и поделок с Дню Победы «Лэпбук»	районный	1 место: Гребенюк Ксения

5	Захан Жансерик	Жастар спартакиада	областной	3 место: Набиев Ерали
		Жастар спартакиада	районный	3 место: Набиев Ерали
		Жастар посвященной "Балалар жылы- 2022"	районный	2 место: Набиев Ерали
		Соревнование по мини-футболу	районный	3 место
		По вольной борьбе	районный	2 место: Гребенюк Ксения

6	Аутаева Гульсим	Кенгуренок -2021	республиканский	1 место: Дадагогв
---	--------------------	------------------	-----------------	-------------------

	Каировна			Адам 1 место: Вельш Никита
--	----------	--	--	----------------------------------

Сведения о педагогах подготовивших победителей на районном, областном, республиканском уровне 2022-2023 учебный год

№	Фамилия Имя Отчество	Название мероприятия	этап	Результат
1	Аманжолова Бархыт Константинов на	Мың бала	республикански й	1 место: Суховерхов Дмитрий 1 место: Конак Дарья 1 место: Әмре Мөлдір 3 место: Вьюнова Маргарита 1 место: Гребенюк Ксения
		Тіл тәуелсіздік тұғыры олимпиада	республикански й	3 место: Филина Владислава 1 место: Юмадилова Альбина

2	Гузева Екатерина Петровна	Өз шығармасы немесе танымал авторлардың өлеңі	районный	1 место Гребенюк Ксения
		Ақбота олимпиада по естествознанию	республиканский	1 места: Конак Дарья, Филина Владислава, Әмре Мөлдір

3	Филина Светлана Валерьевна	Ақбота олимпиада по математике	республиканский	1 места: Конак Дарья, Филина Владислава, Әмре
---	----------------------------------	-----------------------------------	-----------------	---

				Мөлдір
		Ақбота олимпиада по начальным классам	республиканский	2 место: Дель Ольга 2 место: Нұрғали Малика
		Қазақстан біздің ортақ үйіміз	районный	3 место: Мусина Асмина

4	Стрижак Ирина Александровна	Олимпиада по географии	районный	3 место: Рощупктн Дмитрий
		Олимпиада по географии	областной	3 место: Рощупкин Дмитрий
		Ақмола кадрлары	районный	1 место: Филина Владислава
		Ақмола кадрлары	областной	1 место: Филина Владислава
		Олимпиада по русскому языку	районный	3 место: Филина Владислава
		Біздің үй табиғат (дебатный)	районный	Номинация победителя
		Бұл күндер атақ даңқты өшірмейді	районный	1 место: Гребенюк Ксения

5	Конак Татьяна Ивановна	JAS DARYN	республиканский	2 место: Жукова Валерия 3 место: Бугакова София 3 место: Будевский Константин 2 место: Фальман
---	------------------------	-----------	-----------------	---

				Александра
		Кенгуру Математика для всех	республиканский	3 место: Бугакова София
		Ақбота	республиканский	3 место: Бугакова София 2 место: Фальман Александр

6	Вьюнова Екатерина Михайловна	Ақбота	республиканский	2 место: Коровин Николай 2 место: Булавик Богдан
		Бұл күндер атак даңқты өшірмейді	районный	3 место: Демедюк Дмитрий

7	Аутаева Гульсим Каировна	Кенгуру- математика для всех	республиканский	1 место: Дадагов Адам; 2 место: Суховерхов Николай
		JAS DARYN	республиканский	2 место: Яковлева Ксения; 2 место: Акаева Ясмينا
		Кадрдағы Ақмола	районный	1 место: Гузев Максим
		Кадрдағы Ақмола	областной	2 место: Гузев Максим
		Ақбота	республиканский	2 место: Вельш Никита; 3 место: Дадагов Адам; 2 место: Вьюнова

				Мargarита
		Бұл күндер атак даңқты өшірмейді	районный	3 место: Гузев Максим; 3 место: Суховерхов Николай

Сведения о педагогов подготовивших победителей районных или областных этапов конкурсов и соревнований за 2023-2024 учебный год

№	Фамилия Имя Отчество	Название мероприятия	этап	Результат
1	Аманжолова Бархыт Константиновна	Олимпиада по казахскому языку «Ustaz tilegi»	Республиканская	Филина В - 1 место, Конак Д - 3 место
		Мағжан оқулары" мың бала" зияткерлік орталығы	Республикалық	Суховерхов Д - 1 место, Әміре М - 1 место
		Абай оқулары , " Мың бала" зияткерлік орталығы	Республикалық	Конак Д, Әміре М, Гребенюк К 1 - места, Вьюнова Margarита 3-место
		"Тіл -тәуелсіздік тұғыры" олимпиада "Дарын"	Республикалық	Филина В 3- место, Юмадилова А 1- место
		"Дарын" олимпиада по каз яз для учителей	Республикалық	Суховерхов Д, Әміре М, Серенко С, 2-орын

2	Гузева Екатерина Петровна	Конкурс проектов ЗЕРДЕ номинация Я гражданин Казахстана	Областной	Гребенюк Ксения 8 класс- 2 место
---	---------------------------	---	-----------	----------------------------------

		Районная олимпиада по биологии	Районная	Ахметжанова Дильназ 9 класс -3 место
		Конкурс .Мобильное предложение обучающегося характера. Животные и растения занесенные в Красную книгу Казахстана	Районный	2 - место
		ПедСтарт.Онлайн олимпиада	Республиканская	2 место
		Районный конкурс научных проектов "Табиғат тіршілік кезі"	Районный	Гребенюк Ксения 8 класс - 1 место

3	Филина Светлана Валерьевна	Математическая олимпиада «Бастау» «Urker Mites»	Республиканская	Гузев Антон - 1 место, Дель Ольга - 1 место, Нұрғали Малика - 1 место
		РФПО "Дарын" математическая конкурс-игра "Кенгуру"	Республиканская	Гузев Антон - 1 место, Дель Ольга - 2 место, Нұрғали Малика - 2 место, Мусина Асмина - 2 место
		РФПО "Дарын" математическая конкурс-игра "Кенгуру"	Республиканская	Филина Владислава - 1 место, Конак Дарья - 1 место
		"ZERDELI" олимпиада по математике для учителей	Республиканская, районный этап	Филина С.В. - 2 место

		начальных классов "Алтын тұғыр"		
--	--	------------------------------------	--	--

4	Захан Жансерик	Соревнования по Асык ату в рамках спортакиады "Жастар"	Районное	Мананбаев Алдияр 3 - место Фальман Юрий 3- место Ромазанов Мансур 3 - место
		Районное соревнование по легкой атлетике "Толкания ядра"	Районное	Фальман Юрий 2 - место

5	Стрижак Ирина Александровна	Олимпиада по географии	Районная	Конак Дарья 3 м,
		Олимпиада по географии	районная	3 место: Конак Дарья

6	Снятковская А.Д.	Республиканский конкурс Тұғыры биік төл теңге	Республиканский	Акаев Хамзат -2 место, Филина В.- 2место
		Конкурс "Абай оқулары"	Республиканский	Әмре Мөлдір -1 место, Филатова С -1 место

7	Конак Татьяна Ивановна	Математическая олимпиада «Бастау» «Urker	Республиканская	Бугакова София - 3 место
---	------------------------------	--	-----------------	--------------------------

		Мітес»		
		Олимпиада «Daryn.kz», «Кенгуру математика для всех»	Республиканская	Фальман Александра - 2 место
		Конкурс " Мен табиғатты танып білемін"	Районный	Фальман Александра - 3 место

8	Вьюнова Екатерина Михайловна	Математическая олимпиада «Бастау» «Urker Мітес»	Республиканская	Булавик Богдан -1 место. Коровин Николай - 1 место
		Кенгуру	Республиканская	2 место: Булавик Б., 2 место: Коровин Н. -
		Ақбота	Районная	3 место:Булавик Богдан, 3 место: Коровин Николай

9	Аутаева Гульсим Каировна	Районная олимпиада « Алтын тұғыр»	Районный	1 -место
		Областная олимпиада « Алтын тұғыр»	Областная	Сертификат
		Районный конкурс « Мен табиғатты танып білемін»	Районный	Филина Карина 2-место

**Дипломы и грамоты:
За 2021-2022 учебный год:**

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/6/060624_140757_svedeniya-o-pedagogah-podgotovivshie-pobeditelei-20212022-uch-g.pdf

За 2022-2023 учебный год:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/6/060624_141125_svedeniya-o-pedagogah-podgotovivshie-pobeditelei-2022-2023-uch-g.pdf

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/6/060624_141053_svedeniya-o-pedagogah-podgotovshih-pobeditelei-2022-23-uch-god-1.pdf

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/6/060624_141055_svedeniya-o-pedagogah-podgotovshih-pobeditelei-2022-23-uch-god.pdf

За 2023-2024 учебный год:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/6/060624_140445_svedeniya-o-pedagogah-podgotovivshih-pobeditelei-2023-24-uch-g.pdf

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/6/060624_140435_svedeniya-o-pedagogah-podgotovshih-pobeditelei-2023-24-uch-g.pdf

Анализ таблиц по участию в олимпиадах и конкурсах показывает, что участников стабильное количество. Прослеживается положительная динамика по таким предметам как математика, естествознание, так как проводятся много олимпиад и конкурсов по естественно-математическому направлению. Наблюдается незначительный рост участников спортивных мероприятий.

б) сведения о повышении квалификации руководящих кадров, педагогов не реже одного раза в три года:

Работа в этом направлении проводится в соответствии с перспективным планом. Копии сертификатов о прохождении курсов повышения квалификации хранятся в отдельной папке.

Повышении квалификации руководящих кадров

2021-2022 уч.году -нет курсов повышения квалификации руководящих кадров.

2022-2023 уч.году-нет курсов повышения квалификации руководящих кадров.

2023-2024 уч.году: и.о директора Аутаева Г.К курсы «Введение в должность»

Зам. директора по воспитательной работе Стрижак И.А. «Научно-методические основы психолого- педагогического просвещения родителей»; Обеспечение благоприятной воспитывающей среды в организациях образования».

Учителя повышали квалификацию на курсах в городе Кокшетау, а также проходили онлайн-курсы повышения квалификации.

2021-2022 учебный год

№	Фамилия Имя Отчество	Предмет	Название курса (количество)	Место проведения, год	№ сертифик ата
----------	-------------------------------------	----------------	--	------------------------------	-------------------------------

			часов)		
1	Вьюнова Екатерина Михайлов на	учитель начальны х классов	« Развитие цифровых компетенций педагогов»	Министерство Просвещения Республики Казахстан АО «Национальный центр повышения квалификации «Өрлеу»» 16.10.2021 год	№ 37366
2	Стрижак Ирина Александр овна	учитель географи и	« Развитие цифровых компетенций педагогов»	Министерство Просвещения Республики Казахстан АО «Национальный центр повышения квалификации «Өрлеу»» 07.09.2021 год	№278829
3	Аманжоло ва Бархыт Константи новна	учитель казахског о языка и литерату ры	« Развитие цифровых компетенций педагогов»	Министерство Просвещения Республики Казахстан АО «Национальный центр повышения квалификации «Өрлеу»» 19.10.2021 год	№282364
4	Гузева Екатерина Петровна	учитель биологии	« Развитие цифровых компетенций педагогов»	Министерство Просвещения Республики Казахстан АО «Национальный центр повышения квалификации «Өрлеу»» 24.08.2021 год	№ 17189

2022-2023 учебный год

№	Фамилия Имя Отчество	Предмет	Название курса (количество часов)	Место проведения, год	№ сертифика та
1	Стрижак Ирина Александр овна	учитель географи и	«Развитие предметных компетенций учителей географии по сложным темам	Министерство образования и науки Республики Казахстан АО «Национальный центр повышения	№ 0535496

			10-11 классов» в объеме 80 академических часов.	квалификации «Орлеу».09.09.2022 год	
2	Захан Жансерик	учитель физической культуры	«Развитие предметных компетенций и навыков педагога физической культуры » в объеме 80 академических часов	Министерство Просвещения Республики Казахстан РГКП «Национальный – научный – практический центр физической культуры» 06.04.2023 год	№ 00007163
3	Филина Светлана Валерьевна	учитель начальных классов	«Развитие предметных компетенций учителей математики » в объеме 80 академических часов.	АОО «Назарбаев интеллектуальные школы» Центр педагогического мастерства. 10.02.2023 год	№ 018618
4	Гузева Екатерина Петровна	учитель биологии	«Развитие предметных компетенций учителей естествознания и химии » в объеме 80 академических часов	АОО «Назарбаев интеллектуальные школы» Центр педагогического мастерства. 21.04.2023 год	№ 012949
			«Развитие предметных компетенций учителей естествознания и биологии » в объеме 80	АОО «Назарбаев интеллектуальные школы» Центр педагогического мастерства. 07.04.2023 год	№ 012871

			академических часов		
5	Аутаева Гульсим Каировна	учитель начальных классов	«Развитие профессиональной грамотности учителей начальных классов в условиях решения сложных тем» в объёме 80 академических часов.	Қазақстан Республикасы оқу ағарту министрлігі министерство просвещения Республики Казахстан 21.04.2023год	№ 008216
6	Конак Татьяна Ивановна	учитель начальных классов	«Развитие профессиональной грамотности учителей начальных классов в условиях решения сложных тем» в объёме 80 академических ч.	Қазақстан Республикасы оқу ағарту министрлігі министерство просвещения Республики Казахстан 21.04.2023год	№ 008214

2023-2024 учебный год.

№	Фамилия Имя Отчество	Предмет	Название курса (количество часов)	Место проведения, год	№ сертифи ката
---	----------------------------	---------	--------------------------------------	--------------------------	----------------------

1	Стрижак Ирина Александровна	учитель географии	«Развитие предметных компетенций учителей естествознания и географии » в объёме 80 академических часов.	АОО «Назарбаев интеллектуальные школы» Центр педагогического мастерства. 26.01.2024 год	№ 014097
			«Обеспечение благоприятной воспитывающей среды в организациях образования» в объёме 40 академических часов	Некоммерческое акционерное общество «Национальный институт гармоничного развития человека» 03.11.2023 год	№ 0035573
2	Вьюнова Екатерина Михайловна	учитель начальных классов	«Разработка и экспертиза заданий для оценивания по предметам начальных классов» в объёме 80 академических часов.	АОО «Назарбаев интеллектуальные школы» Центр педагогического мастерства. 28.07.2023 год	№ 026748
3	Захан Жансерик	учитель физической культуры	«Алғашқы әскери және технологиялық дайындық педагог – ұйымдастырушыларының құзыреттіліктерін дамыту (10 -11 сыныптар)» в объёме 80 академических часов.	Министерство просвещения Республики Казахстан акционерное общество «Национальный центр повышения квалификации «Орлеу».13.10.2023 год	№ 0638748
4	Андриянов	учитель	«Развитие	Министерство	№

	Александр Владимирович	истории	предметных компетенций учителей истории. Трудные темы 10-11 классов » в объёме 80 академических часов.	просвещения Республики Казахстан акционерное общество «Национальный центр повышения квалификации «Орлеу».09..06.2023 год	0635042
5	Аманжолов а Бархыт Константиновна	учитель казахского языка и литературы	«Развитие предметных компетенций учителей казахского языка и литературы в школах с неказахским языком обучения » в объёме 80 академических часов.	АОО «Назарбаев интеллектуальные школы» Центр педагогического мастерства. 19.01.2024 год	№ 013969
6	Филина Светлана Валерьевна	учитель начальных классов	«Развитие предметных компетенций учителей начальных классов » в объёме 80 академических часов.	АОО «Назарбаев интеллектуальные школы» Центр педагогического мастерства. 13.10.2023 год	№ 040216
			«Использование цифровых ресурсов в преподавании предметов» в объёме 80 академических часов	Министерство просвещения Республики Казахстан акционерное общество «Национальный центр повышения квалификации «Орлеу».25.08.20	№ 0636291

				23 год	
7	Снятковская Тамара Николаевна	учитель физики	«Развитие предметных компетенций учителей физики » в объеме 80 академических часов.	АОО «Назарбаев интеллектуальные школы» Центр педагогического мастерства. 17.11.2023 год	№019618
			«Развитие предметных компетенций учителей математики » в объеме 80 академических часов.	АОО «Назарбаев интеллектуальные школы» Центр педагогического мастерства. 26.01.2024 год	№040997
			«Использование цифровых ресурсов в преподавании предметов» в объеме 80 академических часов	Министерство просвещения Республики Казахстан акционерное общество «Национальный центр повышения квалификации «Орлеу».25.08.2023 год	№0636285
8	Гузева Екатерина Петровна	учитель биологии	«Использование цифровых ресурсов в преподавании предметов» в объеме 80 академических часов	Министерство просвещения Республики Казахстан акционерное общество «Национальный центр повышения квалификации «Орлеу».25.08.20	№0636273

				23 год	
			«Профилактика насилия в организациях образования» в объеме 80 академических часов.	Некоммерческое акционерное общество «Национальный институт гармоничного развития человека» 17.11.2023 год	№ 0036402
			«Развитие предметных компетенций учителей информатики » в объеме 80 академических часов.	АОО «Назарбаев интеллектуальные школы» Центр педагогического мастерства. 19.01.2024 год	№ 040917
9	Аутаева Гульсим Каировна	учитель начальных классов	«Развитие предметных компетенций учителей начальных классов » в объеме 80 академических часов.	АОО «Назарбаев интеллектуальные школы» Центр педагогического мастерства. 13.10.2023 год	№ 040185
10	Конак Татьяна Ивановна	учитель начальных классов	«Развитие предметных компетенций учителей начальных классов » в объеме 80 академических часов.	АОО «Назарбаев интеллектуальные школы» Центр педагогического мастерства. 13.10.2023 год	№ 040200

Всего за 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024 прошли курсовую подготовку - 10 учителей из 13 педагогов. Не пройдены курсы у учителя английского языка, Чехун АФ проходит предметные курсы в июле месяце 2024 году. Составлены

заявки на прохождение курсов, два молодых специалиста Снятковская АД, Өсербай БҚ пройдут курсовую подготовку в следующем 2024-2025 учебном году. Отчет о прохождении курсов заслушиваются на заседаниях методическом совете, методических объединений. Полученными на курсах знаниями учителя делятся на семинарах школьного и районного уровня, используют в учебно-воспитательном процессе. Повышение квалификации влияет на рост профессионального уровня учителей.

Прохождение курсов учителей за 3 года

- 2021-2022 уч год- 4 учителей
- 2022-2023 уч.год- 6 учителя
- 2023-2024 уч.год -10 учителей

Сведения об укомплектованности педагогическими кадрами

Приложение №7 к Методическим рекомендациям на 2021-2022 уч.год

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/26/260624_131939_prilogh-enie-7-svedeniya-ob-ukomplektovannosti-pedagogicheskimi-kadrami.pdf

Сведения об укомплектованности педагогическими кадрами

Приложение №7 к Методическим рекомендациям на 2022-2023 уч.год

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/6/060624_164304_svedeniy-a-ob-ukomplektovannosti-ped-kadrami-2022-2023-uchg.pdf

Сведения об укомплектованности педагогическими кадрами

Приложение №7 к Методическим рекомендациям на 2023-2024 уч. год

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/12/120624_141426_2023-21.PDF

Тарификационный список

2021-2022 учебный год:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/5/050624_182600_tarifikaci-onnyy-spisok-2021-2022-uchebnyy-god.pdf

2022-2023 учебный год:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/4/040624_183140_tarifikaci-onnyy-spisok-2022-2023-uchebnyy-god.pdf

2023-2024 учебный год:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/6/060624_140435_svedeniy-a-o-pedagogah-podgotovshih-pobeditelei-2023-24-uch-g.pdf

Штатное расписание: 2023-2024 учебный год:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/5/050624_185357_shtatnoe-raspisanie-2023-2024-uchebnyy-god.pdf

3.Контингент обучающихся

- 1) сведения о контингенте обучающихся по уровням, в том числе с особыми образовательными потребностями:

Сведения о контингенте обучающихся с особыми образовательными потребностями на 2021-2022 учебный год

№	ФИО	класс	заклучение
1	Андросов Руслан Рустамович	7	ПИН от 19.05.2022 года
2	Андросова Милана Рустамовна	8	ПИН от 19.05.2022 года
3	Петров Данил Игоревич	2	ЗПР от 16.09.2022 года

Сведения о контингенте обучающихся с особыми образовательными потребностями на 2022-2023 учебный год

№	ФИО	класс	заклучение
1	Андросов Руслан Рустамович	8	ЗПР от 18.05.2023 года
2	Андросова Милана Рустамовна	9	ПИН 19.05.2023 года
3	Петров Данил Игоревич	3	ЗПРот 16.09.2023 года

Сведения о контингенте обучающихся с особыми образовательными потребностями на 2023-2024 учебный год

№	ФИО	класс	заклучение
1	Андросов Руслан Рустамович	9	ЗПР от 10.05.2024 года
2	Андросова Милана Рустамовна	Поступила в Агротехнический колледж села Астраханка	-
3	Петров Данил Игоревич	4	Снят 14.09.2023 году

Список педагогов, работающих с учеником с особыми образовательными потребностями, прошедших курсовую подготовку по инклюзивному образованию

№	ФИО	предмет	Учащиеся	Курсовая подготовка
----------	------------	----------------	-----------------	----------------------------

1	Стрижак Ирина Александровна	География	Андросов Р.Р	ЦПМ «Практика инклюзивного образования в основной школе» 80 ч от 31.05.2024 год № 072213
2	Гузева Екатерина Петровна	Химия Биология Информатика	Андросов Р.Р	КЦППК «Организационно-педагогические аспекты инклюзивного образования» от 04.03.2021 года 80 ч. №220120
3	Аманжолова Бархыт Константиновна	Казахский язык и литература	Андросов Р.Р	КЦППК «Организационно-педагогические аспекты инклюзивного образования» от 04.03.2021 года 80 ч. №220118
4	Захан Жансерик	Физическая культура Худ.труд	Андросов Р.Р	КЦППК «Организационно-педагогические аспекты инклюзивного образования» от 04.03.2021 года 80 ч. №220121
5	Андрянов Александр Владимирович	История Каз Всемирная История Основы права	Андросов Р.Р	нет
6	Снятковская Тамара Николаевна	Физика	Андросов Р.Р	ЦПМ «Инклюзивное образование» от 14.06.2024 года 80 ч.
7	Филина Светлана Валерьевна	Алгебра Геометрия Начальные классы	Андросов Р.Р	КЦППК «Организационно-педагогические аспекты инклюзивного образования» от 04.03.2021 года 80 ч. №220123
8	Снятковская Анастасия Денисовна	Русский язык Русская лит	Андросов Р.Р	нет
9	Чехун Анна Федоровна	Английский яз	Андросов Р.Р	КЦППК «Инклюзивное образование в общеобразовательных организациях образования» От 12.06.2024 года 80 ч №060131

10	Вьюнова Екатерина Михайловна	Начальные классы	Петров Данил	КЦППК «Организационно-педагогические аспекты инклюзивного образования» от 04.03.2021 года 80 ч. №220119
11	Конак Татьяна Ивановна	Начальные классы	-	КЦППК «Организационно-педагогические аспекты инклюзивного образования» от 04.03.2021 года 80 ч. №220122

На протяжении трех последних лет в школе наблюдается уменьшение контингента обучающихся с ООП. К 2023-2024 учебному году в школе обучался 1 ученик 9-го класса.

Динамика контингента обучающихся, в разрезе трех последних лет

Учебный год	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Контингент	68	64	61

Список контингента обучающихся за 2021-2022 уч.год. Приложение №8:
http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/14/140624_110117_struktura-kontingenta-obuchayuschisya-2021-2022uchebnyy-god.pdf

Список контингента обучающихся за 2022-2023 уч.год. Приложение №8:
http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/14/140624_110238_struktura-kontingenta-obuchayuschisya-2022-2023ucheb-god.pdf

Список контингента обучающихся за 2023-2024 уч.год. Приложение №8:
http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/13/130624_121037_struktura-kontingenta-obuchayuschisya-na-20232024-uchebnyy-god.pdf

Сведения о наполняемости классов 2021-2022 учебный год:

№	класс	Накопляемость		Выбывшие	Прибывшие
		Начало уч. года	Конец уч .года		
1	1 класс	8	8		
2	2 класс	7	8		1
3	3 класс	11	10	1	
4	4 класс	4	4		

	итого	30 учащихся	30 учащихся	1	1
5	5 класс	6	8		2
6	6 класс	5	5		
7	7 класс	6	6		
8	8 класс	12	12		
9	9 класс	7	7		
	итого	36 учащихся	38 учащихся	1	2
	Итого по школе	66	68	1	3

Сведения о наполняемости классов 2022-2023 учебный год:

№	класс	Накопляемость		Выбывшие	Прибывшие
		Начало уч. года	Конец уч. года		
1	1 класс	6	8		2
2	2 класс	8	8		
3	3 класс	8	7	1	
4	4 класс	10	10		
	итого	32 учащихся	33 учащихся	1	2
5	5 класс	4	4		
6	6 класс	7	7		
7	7 класс	5	5		
8	8 класс	5	5		
9	9 класс	11	10	1	
	итого	32 учащихся	31 учащихся	1	
	Итого по	64	64	2	2

	школе				
--	--------------	--	--	--	--

Сведения о наполняемости классов 2023-2024 учебный год:

№	класс	Накопляемость		Выбывшие	Прибывшие
		Начало уч. года	Конец уч. года		
1	1 класс	9	9		
2	2 класс	8	7	1	
3	3 класс	7	6	1	
4	4 класс	7	7		
	итого	31 учащихся	29 учащихся	2	
5	5 класс	10	8	2	
6	6 класс	4	4		
7	7 класс	7	7		
8	8 класс	5	5		
9	9 класс	5	5		
10	10 класс	4	3	1	
	итого	35 учащихся	32 учащихся	3	
	Итого по школе	66	61	5	0

2) Количество классов-комплектов, в динамике за последние три года, уменьшается за счет старших классов.

3) сведения о движении контингента обучающихся:

Сведения о движении контингента обучающихся на 2021-2022 уч.г

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/4/040624_183848_2021-2022-uchgod-dvigheniya-uch-sya.pdf

Сведения о движении контингента обучающихся на 2022-2023 уч.г

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/4/040624_184221_2022-2023-uchgod-dvigheniya-uch-sya.pdf

Сведения о движении контингента обучающихся на 2023-2024 уч.г:

На основании приказа МОН РК № 130 от 06.04.2020 года «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организацией среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы», ведутся личные дела учащихся.

Личные дела всех учащихся пронумерованы и зарегистрированы в алфавитной книге. Документация по ведению личных дел учащихся ведется в соответствии с номенклатурой дел школы. Табеля успеваемости заполняются на основе оценок сводной ведомости классных журналов. Внесение отметок в табель производится согласно выставленным четвертным, годовым, экзаменационным и итоговым оценкам. Личные дела учащегося, табеля успеваемости проверяются администрацией школы на предмет правильного заполнения. В конце учебного года все личные дела и табеля успеваемости просматриваются директором школы. Алфавитная книга прошита, пронумерована, скреплена печатью школы. За период с 2021 по 2024 г зафиксировано:

№	Год	Прибывшие	Выбывшие
1	2021-2022	3	1
2	2022-2023	2	2
3	2023-2024	0	5

Основная причина выбытия учащихся – смена места жительства. А также наблюдается выбытие учащихся после окончания основной школы в связи с поступлением в средне-специальные учебные заведения.

Фамилия, имя учащегося заносится в алфавитную книгу на основании приказа о прибытии. При выбытии из школы личное дело выдается родителям учащегося при наличии талона о прибытии в другую школу и их заявления.

Выбытие и прибытие учащихся осуществляется по стандартным корешкам.

На учащихся окончивших школы и продолжающих обучение в других учебных заведениях, имеются подтверждающие справки. Прибытие учащихся в школу оформляется в соответствии с Законом «О государственных услугах».

Проверка личных дел учащихся производится согласно плана ВШК

Вывод: школа является действующим учреждением, где в целом наблюдается сохранность контингента учащихся.

4. Учебно-методическая работа

Тема методической работы школы: «Современные требования к качеству урока- ориентиры на обновление содержания образования»

Методический совет координирует профессиональную деятельность всего педагогического коллектива школы и методических объединений в отдельности. Работа методического совета строилась в соответствии с планом работы методического совета и в тесном контакте с методическими объединениями, через педсоветы. В течение года методический совет осуществлял координацию деятельности методических объединений и

определял стратегические задачи развития школы. На каждом заседании методического совета подводились итоги работы учителей - предметников над повышением качества знаний, умений и навыков обучающихся, работы по предупреждению неуспеваемости в обучении, работы с учащимися с повышенной учебной мотивацией. В течение года методическим советом было проведено пять заседаний. На заседаниях методического совета за отчетный период были рассмотрены вопросы согласно Плану работы школы.

Критерии к содержанию образования с ориентиром на результаты обучения:

1.наличие и соответствие рабочего учебного плана, расписаний занятий, утвержденных руководителем организации образования, требованиям государственных общеобязательных стандартов начального, основного среднего и общего среднего образования и типовым учебным планам начального, основного среднего и общего среднего образования.

Обучение в школе ведется на основании Государственного общеобязательного стандарта начального и основного среднего образования, общего среднего образования, утвержденного приказом Министра Просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348.

Учебный план состоит из двух компонентов:

- Инвариантный (базовый) компонент.
- Вариативный компонент, включающий в себя предметы по выбору и элективные курсы.

Инвариантный компонент предусматривает ту часть содержания образования, которая изучается всеми учащимися школы обязательно.

Вариативный компонент отражает специфику школы – реализацию идей современного образования и осуществляется через выполнение дополнительных образовательных программ.

Программы по всем учебным предметам инвариантной части выполняются. Письменные, практические и лабораторные работы проведены в соответствии с календарными планами. При составлении учебного плана вариативной части учитываются интересы и потребности школьников.

Рабочие учебные планы школы за три года согласованы с Руководителем Отдела образования Астраханского района и утверждены и.о.директором школы.

При разработке рабочего учебного плана школы учитывались:

- сохранность базисного компонента;
- целесообразное использование часов школьного и ученического компонентов;
- соблюдение общей нагрузки;
- реализация учебного плана в полном объеме.

Максимальная учебная нагрузка во всех классах соответствует нормам, определенным в ГОСО РК.

Школьный компонент представляет собой обязательный объем учебной нагрузки с учетом способностей и образовательных потребностей учащихся. Программы по всем учебным предметам инвариантной части выполняются. Программы спецкурсов, преподаваемых за счет вариативного компонента и

часов элективных курсов ежегодно утверждаются экспертным советом районного научно-методического центра. Рабочие учебные планы школы представлены в приложении. Дополнительные платные образовательные услуги школа не оказывает.

Расписание уроков составляется в соответствии с Приказом Министра здравоохранения РК от 5 августа 2021 г № ДСМ -76 Об утверждении Санитарных правил «Санитарно – эпидемиологические требования к объектам образования». Недельная учебная нагрузка не превышает норм, указанных в приложении к настоящим Санитарным правилам. Количество уроков в расписании согласовывается с родительским комитетом. Школьное расписание уроков составляется отдельно для обязательных занятий и элективных курсов. Курсы по выбору «Глобальные компетенции» планируются в дни с наименьшим количеством обязательных уроков. При составлении расписания уроков учитывалась динамика умственной работоспособности учащихся в течение дня и недели, но из-за нехватки специалистов, не во всех классах используется таблица ранжирования предметов по трудности в соответствии с приложением 4 к Санитарным правилам. Продолжительность урока не превышает 45 минут. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 5 минут, две большие перемены после второго и четвертого уроков по 15 минут каждая.

Календарно-тематическое планирование по предметам представлено предложенным ГОСО объемом часов, определяемых Типовыми правилами, отражает содержание предметных типовых Учебных программ, рекомендациями Инструктивно-методического письма «Об особенностях преподавания основ наук в общеобразовательных организациях Республики Казахстан. КТП рассмотрено на заседаниях Методических объединений, согласовано и утверждено.

Соблюдаются требования и нормы, определенные в СанПиНе к расписанию учебных занятий, длительности уроков и организации перемен. Анализ реализации ГОСО за три предыдущих учебных года показал, что программы по всем предметам учебного плана, включая практическую часть, выполнены в полном объеме.

Вопрос выполнения учебных программ, норм письменных и контрольных работ стоит на постоянном контроле Администрации школы, итоги всех проверок оформляются в виде справок.

Соблюдение требований ГОСО рассматривается на заседаниях методических объединений учителей, научно-методическом и педагогическом советах. В школе действуют 4 методических объединений (начальных классов, гуманитарного цикла, естественно-математического, классных руководителей,), руководят которыми учителя, имеющие категорию педагог-модератор, педагог-эксперт.

Рабочий учебный план:

2021-2022 учебный год:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/14/140624_110403_rup-2021-2022-uchgod.pdf

2022-2023 учебный год

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/14/140624_110441_rup-2022-2023-uchgod.pdf

2023-2024 учебный год:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/14/140624_103202_rup-2023-2024-uch-god.pdf

Типовой учебный план:

2023-2024 учебный год.

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/14/140624_103155_tup-2023-2024-uch-god.pdf

Расписание занятий за 2021-2022 учебный год:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/4/040624_111757_raspisanie-zanyatyy-2021-2022-uchgod-1.pdf

Расписание занятий за 2022-2023 учебный год:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/4/040624_183616_raspisanie-zanyatyy-2022-2023-uchgod-1.pdf

Расписание занятий за 2023-2024 учебный год:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/3/030624_191338_raspisanie-zanyatyy-20232024-uchgod-1.pdf

1) освоение базового содержания учебных предметов, осуществляемого в соответствии с типовыми учебными программами по общеобразовательным предметам:

Освоение базового содержания общеобразовательных предметов инвариантного компонента осуществлялось в соответствии с типовыми учебными программами по общеобразовательным предметам, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115.

3) реализация воспитательной работы, направленной на решение вопросов познания и освоения обучающимися субъективно новых знаний, на изучение национальных традиций, культуры и привитие общечеловеческих ценностей

Разработанный и утвержденный план воспитательной работы:

2021-2022 учебный год:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/28/280624_121358_plan-vr-2021-2022-god.pdf

2022-2023 учебный год:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/30/300624_082114_plan-vospitatelnoy-raboty-za-2022-2023-uchgod.pdf

2023-2024 учебный год. План на 1 четверть:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/17/170624_100731_2023-2024-trbie-ghmysyny.pdf

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/17/170624_100728_2023-2024-plan-vospitatelnoy-raboty-1-ch.pdf

План по «Единой программе воспитания» «Біртұтас тәрбие»

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/17/170624_100948_2023-2024-ogh-brttas-blm-badarlamasy-negznde-trbie.pdf

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/17/170624_101845_2023-2024-uchg-plan-vr-edinoy-programmy-vospitaniya.pdf

Приложение 13 к:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/19/190624_170155_pril_oghenie-13-1organizaciya-vospitatelnoy-raboty.pdf

Система воспитательной работы нашей школы регламентирована на основе следующих нормативно-правовых документов:

- 1) Конвенция ООН о правах ребенка;
- 2) Конституция Республики Казахстан;
- 3) Кодекс Республики Казахстан «О браке (супружестве) и семье» от 26 декабря 2011 года;
- 4) Закон Республики Казахстан «О правах ребенка в Республике Казахстан» от 8 августа 2002 года;
- 5) Закон Республики Казахстан «О профилактике бытового насилия» от 4 декабря 2009 года № 214-IV;
- 6) Закон Республики Казахстан «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» от 2 июля 2018 года №169-VI;
- 7) Государственная программа развития образования и науки Республики Казахстан на 2020 - 2025 годы, утвержденная Постановлением Правительства Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года №988;
- 8) Концептуальные основы воспитания в условиях реализации программы «Рухани жаңғыру», утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 15 апреля 2019 года № 145.
- 9) Проект «Құндылықтарға негізделген білім беру» на 2020-2025 годы, утвержденный приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан от 12.06.2020, № 248.
- 10) Концептуальные основы воспитания личности в системе непрерывного образования.

В 2021-2022 учебном году воспитательная работа в КГУ «Общеобразовательная школа села Новый Колутон отдела образования по Астраханскому району управления образования Акмолинской области» осуществлялась на основе нормативно-правовой базы, соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 15 апреля 2019 года №145 «Об утверждении концептуальных основ образования при реализации программы «Рухани жаңғыру», Государственной программой развития образования и науки Республики Казахстан на 2020-2025 на основе общешкольного плана воспитательной работы, составленного по 8 приоритетным направлениям воспитания:

1. Воспитание казахстанского патриотизма и гражданственности, правовое воспитание.
2. Духовно-нравственное воспитание.

3. Национальное воспитание.
4. Семейное воспитание.
5. Трудовое, экономическое и экологическое воспитание.
6. Поликультурное и художественно-эстетическое воспитание.
7. Интеллектуальное воспитание, воспитание информационной культуры.
8. Физическое воспитание, здоровый образ жизни.

Цель: создание условий для формирования личности гражданина и патриота с присущими ему ценностями, взглядами, ориентациями, установками, мотивами деятельности и поведения.

Задачи воспитательной работы:

- Развитие общей культуры школьников через традиционные мероприятия школы, выявление и работа с одаренными детьми.

- Формирование гуманистического мировоззрения школьников, способных осознанно выстраивать свою жизнь и нравственно развиваться; воспитание культуры общения, культивирование интеллигентности как высокой меры воспитанности.

- Выявление и развитие творческих и исследовательских способностей обучающихся путем создания творческой атмосферы через организацию кружков, спортивных секций и совместной творческой деятельности учителей, учеников и родителей.

- Физическое развитие, гигиеническая культура, соблюдение правил человеческого общения - естественных и естественное приемлемых норм культурного человека.

- Воспитание Казахстанского патриотизма и гражданственности, правовое воспитание.

Отношение к труду, являющееся показателем человеческой сущности, постоянное самосовершенствование и самовоспитание достойное и уважительное отношение к обществу и самому себе.

- Приобщение школьников к ведущим духовным ценностям своего народа к его национальной культуре, языку, традициям и обычаям;

- Повышение социальной активности учащихся, их самостоятельности и ответственности в организации жизни детского коллектива и социума.

- Укрепление связи семья-школа-общественность.

- Повышать теоретический, научно - методический уровень подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.

- Обеспечить психолого-педагогическую поддержку учащимся, имеющим трудности в учебе, находящимся трудной жизненной ситуации.

- Повышение качества воспитательного процесса с применением инновационных и интерактивных методов и форм работы.

- Создание соответствующей атмосферы — основная задача классных руководителей.

Реализация плана воспитательной работы шла через постоянно действующие кружки и секции по интересам, библиотеку школы, через работу ДОО «Шұғыла», психологическую службу и работу школьной медсестры.

У каждого классного руководителя разработан воспитательный план, согласованный и утвержденный администрацией школы, где цели и задачи воспитательной работы охватывают все направления.

Методическое объединение классных руководителей работает по теме: «Формирование профессиональной компетентности классного руководителя в воспитательной системе школы»

В каждом классе выбран актив класса, который помогает классному руководителю в проведении внеклассных мероприятий, организации школьных праздников. Важным звеном в системе воспитательной работы школы является система дополнительного образования. Всего на базе школы работают 9 кружков, 5 спортивных секций: «Вольная борьба», «Теннис», «Волейбол», «Шашки», «Экология», «Мастерилка», «Очумелые ручки», «Умники и умницы», «Чтение с увлечением», «Funny English», «Экология и мы», «Страничка истории», «Я – гражданин своей страны». Анализируя деятельность школьных кружков, можно отметить, что все предметные и спортивные кружки работали хорошо. Анализируя состояние занятости учащихся организованным досугом, можно отметить, что большинство учащихся школы занимаются в различных кружках, секциях, факультативах. Охвачены кружковой работой все учащиеся школы.

Также учащиеся нашей школы принимали участие в соревнованиях районного и областного уровней. Так, ученик 9 класса Набиев Ерали в районных соревнованиях по легкой атлетике в рамках спартакиады «Жастар», посвященной «Балалар жылы – 2022» занял 2 и 3 места. Он также представлял нашу школу в областных соревнованиях, где занял 3 место.

В 2022-2023 учебном году воспитательная работа в КГУ «Общеобразовательная школа села Новый Колутон отдела образования по Астраханскому району управления образования Акмолинской области» осуществлялась на основе нормативно-правовой базы, соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 15 апреля 2019 года №145 «Об утверждении концептуальных основ образования при реализации программы «Рухани жаңғыру», Государственной программой развития образования и науки Республики Казахстан на 2020-2025 на основе общешкольного плана воспитательной работы, составленного по 8 приоритетным направлениям воспитания:

1. Воспитание казахстанского патриотизма и гражданственности, правовое воспитание.
2. Духовно-нравственное воспитание.
3. Национальное воспитание.
4. Семейное воспитание.
5. Трудовое, экономическое и экологическое воспитание.
6. Поликультурное и художественно-эстетическое воспитание.
7. Интеллектуальное воспитание, воспитание информационной культуры.
8. Физическое воспитание, здоровый образ жизни.

Цель: создание условий для формирования личности гражданина и патриота с присущими ему ценностями, взглядами, ориентациями, установками, мотивами деятельности и поведения.

Задачи воспитательной работы:

-Развитие общей культуры школьников через традиционные мероприятия школы, выявление и работа с одаренными детьми.

-Формирование гуманистического мировоззрения школьников, способных осознанно выстраивать свою жизнь и нравственно развиваться; воспитание культуры общения, культивирование интеллигентности как высокой меры воспитанности.

-Выявление и развитие творческих и исследовательских способностей обучающихся путем создания творческой атмосферы через организацию кружков, спортивных секций и совместной творческой деятельности учителей, учеников и родителей.

-Физическое развитие, гигиеническая культура, соблюдение правил человеческого общения - естественных и естественные приемлемых норм культурного человека.

-Воспитание Казахстанского патриотизма и гражданственности, правовое воспитание.

Отношение к труду, являющееся показателем человеческой сущности, постоянное самосовершенствование и самовоспитание достойное и уважительное отношение к обществу и самому себе.

-Приобщение школьников к ведущим духовным ценностям своего народа к его национальной культуре, языку, традициям и обычаям;

-Повышение социальной активности учащихся, их самостоятельности и ответственности в организации жизни детского коллектива и социума.

-Укрепление связи семья-школа-общественность.

-Повышать теоретический, научно - методический уровень подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.

В школе с 2022 года ведет работу Дебатный клуб. Руководит клубом заместитель директора по воспитательной работе Стрижак И.А.

Цель дебатного клуба: формирование нового поколения молодых людей, осознанных в соответствии с требованиями времени, приверженцев человеческой ценности, критически относящихся к своему окружению, активно включающихся в общественную жизнь. Выявление и мотивация лучших учащихся через организацию внутришкольных дебатных турниров. В течении года были проведены заседания кружка, на котором ребята учились отстаивать собственное мнение, развивали свои коммуникативные навыки.

Условия, созданные в организации образования для организации дополнительного образования и внеурочной деятельности, способствует развитию творческих способностей учащихся.

В 2023-2024 учебном году воспитательная работа в школе до 19.09.2023 года осуществлялась на основе нормативно-правовой базы, соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 15 апреля 2019 года №145 «Об утверждении концептуальных основ образования при реализации программы «Рухани жаңғыру», Государственной программой

развития образования и науки Республики Казахстан на 2020-2025 на основе общешкольного плана воспитательной работы, составленного по 8 приоритетным направлениям воспитания:

1. Воспитание казахстанского патриотизма и гражданственности, правовое воспитание.

2. Духовно-нравственное воспитание.

3. Национальное воспитание.

4. Семейное воспитание.

5. Трудовое, экономическое и экологическое воспитание.

6. Поликультурное и художественно-эстетическое воспитание.

7. Интеллектуальное воспитание, воспитание информационной культуры.

8. Физическое воспитание, здоровый образ жизни.

С 19.09.2023 года воспитательная работа была построена на основе комплексного плана «Единой программы воспитания» Министерства просвещения Республики Казахстан совместно с заинтересованными государственными органами Акмолинской области на 2023-2024 учебный год.

Цель воспитательной работы: воспитание трудолюбивого, честного, сознательного, созидательного гражданина на основе общечеловеческих и национальных ценностей.

Задачи:

1. Формировать умения и прививать навыки уважения родителей, взрослых, прислушиваться к их наставлениям, ценить семейный лад, достойно исполнять свои обязанности перед семьёй.

2. Прививать качества как доброта, честь, совесть, достоинство, ответственность, чувство заботы и справедливости, формировать трудолюбие и правовую культуру.

3. Беречь национальное достояние, уважать казахский язык, национальные символы, сохранять мир, согласие, сплочённость и национальное единство, воспитывать патриотизм и государственность.

4. Ценить здоровье, здоровый образ жизни, чистоту ума и эмоциональную устойчивость.

5. Воспитать бережное отношение к природе, национальному и культурному наследию, экономному и эффективному использованию природных ресурсов.

Воспитательная работа реализовывалась по 3 ценностям:

национальный интерес, совесть, стремление, которые имеют основные индикаторы и ожидаемые результаты.

Реализация программы основных направлений воспитательной работы школы осуществляется одновременно по всем возрастным группам с учетом их особенностей (физических, интеллектуальных, психологических).

Организацией воспитательной работы в школе руководит заместитель директора, курирующий воспитательную работу, при непосредственном участии социального педагога, педагога-психолога, классных руководителей через организацию работы методического объединения классных руководителей, медицинской сестры школы, вожатой и с участием органа школьного самоуправления.

В школе в 2023-2024 учебном году работало 13 учителей, из них 9

учителей - классные руководители.

Воспитательная работа школы была реализована через следующие республиканские и областные проекты:

- «Школьный парламент»;
- «Дебатное движение»;
- «Читающая школа»;
- «Балалар кітапханасы»;
- «Еңбегі адал жас өрен»;
- «Жеткіншектің жеті жарғысы»;
- «Ұлттық мектеп лигасы»;
- «Төрт тоқсан – Төрт өнер»;
- «Тоғыз айға 9 іс-шара»;
- ДосболLIKE

Также в текущем учебном году работал «Центр педагогической поддержки родителей» (сокращенно ЦППР). В течении года реализация воспитательной работы осуществлялась через проведение таких форм организации деятельности, как классные часы, круглые столы, встречи, конкурсы, конкурсы рисунков, диспуты, дебаты, выставки, концерты, челленджи, тренинги, привлечение родителей к проведению мероприятий, организация занятий с родителями, бабушками и дедушками..

Воспитательную работу в классах осуществляли классные руководители. На начало года 10, на конец года 9, в связи с увольнением 1 педагога. Снятковская А.Д. осуществляла классное руководство в 5,6 классах.

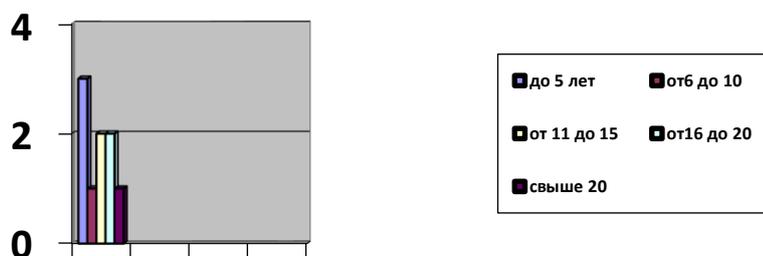


Диаграмма показывает, что большинство классных руководителей имеют большой стаж работы. Все классные руководители владеют знаниями, приемами организации с детскими коллективами.

По ценности «национальный интерес» различные мероприятия проводились по разным возрастным группам, в них приняли участие все учащиеся школы.

Проведены:

мероприятия	количество	Категория участников	Количество на конец года
Классные часы: во всех классах,	по 20 темам	Ученики 1-10 классов	61
Внеклассные мероприятия, беседы	57	Ученики 1-10 классов	61

По ценности «совесть» мероприятия по разным возрастным группам, в них приняли участие все учащиеся школы.

мероприятия	количество	Категория участников	количество
Класные часы: во всех классах,	По 8 темам	Ученики 1-10 классов	61
Внекласные мероприятия, беседы	60	Ученики 1-10 классов	61

По ценности «стремление» мероприятия по разным возрастным группам, в них приняли участие все учащиеся школы.

мероприятия	количество	Категория участников	количество
Класные часы: во всех классах,	по 12 темам	Ученики 1-10 классов	61
Внекласные мероприятия, беседы	68	Ученики 1-10 классов	61

В школе работает школьный парламент, созданный для развития самоуправления у учащихся. Он основывается на принципах взаимопомощи и доверия, стремления к развитию, равноправия всех учащихся, коллективности принятия решений, приоритета прав и интересов учащихся, гуманности по отношению к каждой личности, открытости, добровольности, честности и уважения партнеров. В своей работе школьное самоуправление придерживается следующих направлений: гражданско-патриотическое, нравственное, информационное, право и порядок, спорт и здоровый образ жизни, самопознание и счастье, забота, культура и искусство, экологи и труд. Участники школьного парламента активно принимают участие в деятельности школы. Деятельность школьного совета самоуправления направлена на воспитание лидеров, способных сделать жизнь учащихся школы интересной. Учащиеся школы под руководством вожатой Шабатиной (Демедюк) А.А. участвуют в волонтерском движении, оказывают посильную помощь одиноким пенсионерам в уборке дворов от снега зимой и мусора весной и осенью. Юные волонтеры принимают непосредственное участие в организации многих мероприятий:

- эко-акция «Посади дерево»(посадка деревьев на территории школы);
- акция «Переменка»(проведение игр на переменах с учащимися начальных классов);
- акция «Кормушка для птиц», стала уже традиционной, проводится в школе третий год.

С целью формирования антикоррупционной культуры в школьной среде, поощрения инициатив по укреплению нетерпимого отношения к коррупции организованы мероприятия антикоррупционного характера в рамках клуба «Адал Ұрпақ». В школе действует клуб «Адал Ұрпақ», под руководством

вожатой школы учащиеся проводили акции, выпускали листовки, участвовали в конкурсах рисунков, снимали антикоррупционные видеоролики. В целях сплочения ученического коллектива развития лидерских качеств учащихся и сотрудничества между педагогами и детьми в школе работает детская организация «Жас Қыран» и «Жас Ұлан», которыми охвачены все учащиеся.

В школе создан Совет по профилактике правонарушений. Цель Совета: организация работы школы по предупреждению безнадзорности, правонарушений, укрепление дисциплины среди обучающихся, защита законных прав и интересов несовершеннолетних. В течение учебного года проводится 9 плановых заседаний Совета (1 раз в месяц), где рассмотрены вопросы в соответствии с планом работы, а также в случае необходимости проводятся внеплановые заседания.

Систематически проводилась работа по профилактике дорожно-транспортного травматизма. На основании приказа Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348, изучались темы по программе «Правила дорожного движения» в 1-4 классах по 6 часов в год, в 5-8 классах по 10 часов в год. Занятия проводили классные руководители, интегрированно с классными часами.

В 2023-2024 году впервые была организована работа Центра педагогической поддержки родителей. В соответствии с методическими рекомендациями был составлен план проведения занятий в 1-4, 5-9 и в 10 классе. Занятия проводились по программе, в каждом потоке было проведено по 8 занятий. Родители после занятий делились своими впечатлениями, подтверждая, что такие занятия необходимы и помогают решить возникающие вопросы в воспитании детей.

Вся работа Центра освещалась в социальных сетях школы.

Также в этом году проводились занятия с бабушками и дедушками: создан клуб "Даналық мектебі". Провели такие мероприятия: конкурс «А ну-ка бабушки!», заседание клуба бабушек и заседание клуба дедушек. Приняло участие 14 бабушек и дедушек. Проведено заседание «Традиции предков – пример для подрастающего поколения», 4 дедушки, 10 родителей; челлендж «Дедушки и внуки», «Бабушки и внуки» 7 дедушек и бабушек приняли участие, «Дружно с мамой мы живем» - 15 родителей, 3 бабушки. Родители были зрителями на всех школьных концертах, принимали участие в спортивных соревнованиях.

Анализируя проделанную работу за последние три года, можно сделать вывод, что запланированные мероприятия были проведены в полном объеме.

В результате вовлечения учащихся в разнообразные воспитательные мероприятия, повысился процент уровня воспитанности детей. Это говорит об эффективности проводимых воспитательных мероприятий в школе. Мероприятия, проводимые в школе, стараемся освещать в соцсетях –.

Анализируя данные социального паспорта школы, можно сделать выводы, что в селе социальные условия семей изменяются в неблагоприятную для детей и подростков сторону.

показатели	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Всего учеников	67	64	65
Неполные семьи	9	13	13
многодетные	3	3	3
Получатели АСП, семьи, имеющие доход ниже прожиточного минимума	2	2	4
Сироты	2	2	1
Дети с ООП	3	3	1

Уменьшилось количество детей с ООП, т.к 2 учащимся решением комиссии ПМПК снят имеющийся диагноз.

Подводя итоги трех лет воспитательной работы, следует отметить, что педагогический коллектив школы стремился успешно реализовать намеченные планы, решать поставленные перед ним задачи.

4) организация разнообразных форм внеурочной деятельности в совокупности, обеспечивающей реализацию духовно-нравственного, гражданско-патриотического, художественно-эстетического, трудового и физического воспитания обучающихся

Расписание дополнительных занятий за 2021-2022 учебный год:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/28/280624_141839_raspisanie-sekciy.pdf

Расписание дополнительных занятий за 2022-2023 учебный год:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/28/280624_115918_2022-2023-raspisanie-dopolnitelnyh-zantiy.pdf

Расписание дополнительных занятий за 2023-2024 учебный год:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/14/140624_113549_raspisanie-sportivnyh-sekcii-2023-2024-uch-g.pdf

Календарно-тематическое планирование по спортивным секциям

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/14/140624_114801_krughki-i-sekcii2023-2024g.pdf

5) реализация профильного обучения с учетом индивидуальных интересов и потребностей обучающихся (углубленный и стандартный уровни обучения)

Профильное обучение не реализуется, но в за эти три года проводились классные часы, беседы, викторины, конкурс рисунков, различные игры по профориентации. Просмотр поучительных мультфильмов, роликов о значении

профессий. Каждый год наши выпускники 9-го класса посещают с экскурсией в Астраханский аграрный колледж.

б) организация учебного процесса с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей обучающихся:

В соответствии с Законом РК «Об образовании» каждый ребенок имеет право на получение образования. Детям с особыми образовательными потребностями оказывается психолого- педагогическая помощь, поддержка для достижения социального и личного благополучия через доступное обучение и воспитание. Инклюзивная практика реализуется в школе, созданы условия для реализации доступного и личностно- ориентированного образования детей с различными образовательными потребностями.

На начало учебного года школой составляется список детей с особыми образовательными потребностями.

Статистические данные о количестве учащихся с ООП с 2021 по 2024гг

Год	Учащиеся с ООП	Инвалидность	ЗПР
2021-2022	3	0	3
2022-2023	3	0	3
2023-2024	1	0	1

Все дети обучаются в школе со всеми учащимися класса. По заключению ПМПК учителя предметники составили на данных детей адаптированные программы с облегченными целями. По спискам видно, что количество детей с особыми образовательными потребностями уменьшилось. В 2023-2024 учебном году Андросова Милана поступила в Аграрный колледж села Астраханка, Петрова Данила сняли по решению ПМПК. Остался Андросов Руслан ученик 9-го класса.

Психологом школы проводятся коррекционные занятия по индивидуальной программе, индивидуальные беседы.

Индивидуальная программа психолого-педагогического сопровождения:

2021-2022 учебный год:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/28/280624_123505_programma-psihologo-pedagogicheskogo-soprovoghdeniya-2021-2022-god.pdf

2022-2023 учебный год:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/28/280624_134415_programma-psihologo-pedagogicheskogo-soprovoghdeniya-2022-2023-god.pdf

2023-2024уч.год:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/14/140624_122635_9a881.PDF

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/14/140624_130246_plan-raboty-s-uchenikom-s-oop.pdf

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/14/140624_154202_plan-raboty-po-geografii-oop.pdf

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/14/140624_154202_plan-raboty-po-geografii-oop.pdf

План соц. педагога:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/14/140624_154153_plan-soc-pedagoga.pdf

Адаптированные программы по предметам:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/14/140624_123022_adaptirovannaya-programma-po-himii.pdf

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/14/140624_122849_adaptirovannaya-programma-po-biologii.pdf

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/14/140624_123353_adaptirovannaya-programma-po-fizike.pdf

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/14/140624_130255_adaptirovannaya-programma-po-russkomu-yazyku.pdf

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/14/140624_130247_adaptirovannaya-programma-porusskoy-literature.pdf

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/14/140624_130746_adaptirovannaya-programma-po-algebre-2023-2024.pdf

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/14/140624_130744_adaptirovannaya-programma-po-geometrii-2023-2024.pdf

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/14/140624_131546_adaptirovannaya-programma-po-angliyskomu-yazyku.pdf

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/14/140624_154639_adaptirovannaya-programma-po-kaz-yazyku-i-literature.pdf

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/14/140624_161112_adaptirovannaya-programma-po-geografii.pdf

Курсовая подготовка педагогов по инклюзивному обучению:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/14/140624_161706_kursova-ya-podgotovka-po-inklyuzivnomu-obrazovaniyu.pdf

7) реализация курсов по выбору и факультативов вариативного компонента, осуществляемого в соответствии с ТУП

2021-2022 учебный год

Учитывая переход образовательного процесса на обновленное содержание школьного образования, желания детей начальных классов развивать логическое мышление через усложненные и занимательные задачи; развивать речевые навыки казахского, русского языков часы ученического компонента предусматривают следующие предметы.

Часы вариативного компонента 1-4 классов:

№	Наименование	День недели	Класс	Время проведения	Ф.И.О. учителя
1	Юный футболист	вторник	1	12.30 – 13.15	Конак Т.И.
2	Подвижные игры	понедельник	2	15.00 – 15.45	Вьюнова Е.М.
3	Юный футболист	среда	3	16.00 – 16.45	Аутаева Г.К.
4	Подвижные игры	вторник	4	16.00 – 16.45	Конак Т.И.

Часы вариативного компонента 5-9 классов.

№	Наименование	День недели	Класс	Время проведения	Ф.И.О.учителя
1	Волейбол	четверг	5	16.00 -16.45	Захан Ж.
2	Волейбол	понедельник	6	16.00 -16.45	Захан Ж.
3	Генетика	пятница	8	16.00 -16.45	Гузева Е.П.
4	Экология	среда	6	16.00 -16.45	Стрижак И.А.
5	Абайтану	четверг	9	16.00 -16.45	Аманжолова Б.К.
6	Светскость и основы религиоведения	среда	9	16.00 -16.45	Андриянов А.В.

Расписание занятий вариативного компонента:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/25/250624_124733_raspisanie-fakulytativnyh-kursov-5689-klrasah.pdf

2022-2023 учебный год:

Согласно учебному плану и расписанию проводятся занятия по курсу «Глобальные компетенции» в 5-8 классах 0,5 ч в неделю, в 9 классе по 1 ч.

№	Название курса	нагрузка	класс	Ответственный
1	«Глобальные компетенции»	0,5	5	Стрижак ИА
2	«Глобальные компетенции»	0,5	6	Стрижак ИА
3	«Глобальные компетенции»	0,5	7	Стрижак ИА

4	«Глобальные компетенции»	0,5	8	Стрижак ИА
5	«Глобальные компетенции»	1	9	Андриянов АВ

Расписание занятий вариативного компонента:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/25/250624_123654_2022-2023-uchgod-raspisanie-globalynye-kompetencii.pdf

2023-2024 учебный год

Согласно учебному плану и расписанию проводятся занятия по курсу «Глобальные компетенции» в 5-8 классах 0,5 ч в неделю, в 9,10 классах по 1 ч в неделю. Во 2 классе по 1 часу «Математика вокруг нас», в 10 классе по 1 часу «Основы картографии и топографии».

Журналы ведения учета посещаемости занятий ведутся, заполняются своевременно, грамотно, в соответствии с программным обеспечением и календарно-тематическим планированием в ЭС Күнделік. Занятия программами обеспечены, записи тем в журналах соответствуют темам программы.

№	Название курса	нагрузка	класс	Ответственный
1	«Глобальные компетенции»	0,5	5	Андриянов АВ
2	«Глобальные компетенции»	0,5	6	Андриянов АВ
3	«Глобальные компетенции»	0,5	7	Андриянов АВ
4	«Глобальные компетенции»	0,5	8	Андриянов АВ
5	«Глобальные компетенции»	1	9	Андриянов АВ
6	«Глобальные компетенции»	1	10	Андриянов АВ
7	«Математика вокруг нас»	1	2	Филина СВ
8	«Основы топографии и картографии»	1	10	Стрижак ИА

Расписание занятий вариативного компонента:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/14/140624_113550_raspisanie-zanyatii-variativnogo-komponenta.pdf

Календарно-тематические планирования занятий вариативного компонента:

«Глобальные компетенции» 5-10 классы:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/16/160624_114828_andriyanov-av-globalynaya-kompetenciya-5-10-klass.pdf

2 класс «Математика вокруг нас»

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/14/140624_165114_varkom-matem-vokrug-nas-2-klass.pdf

10 класс «Основы картографии и топографии»

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/14/140624_165113_varkom-topog-s-osnov-kartografii.pdf

8) изучение обязательного учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности»:

Содержание учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности» реализуется во 1-4 классах в рамках учебного курса «Познание мира»; годовая учебная нагрузка во 1-3 классах 6 часов, в 4 классе в объеме 10 часов проводится учителями начальных классов.

В 5-9 классах обучение в рамках учебного курса «Физическая культура " реализуется учителями физической культуры с 15-часовой годовой учебной нагрузкой.

Содержание учебного курса «Основы безопасности жизнедеятельности» в 10-классе реализуется в рамках учебного курса «Начальная военная и технологическая подготовка» с годовой учебной нагрузкой 12 часов преподавателями-организаторами начальной военной подготовки. Занятия по основам безопасности жизнедеятельности являются обязательными и проводятся в учебное время.

В целях обеспечения безопасности учащихся в различных ситуациях в течение года были проведены следующие мероприятия:

1. Тренировки по эвакуации.
2. Классные часы-презентации «Причины пожаров. Профилактика пожаров в быту».
3. Проведены инструктажи по пожарной безопасности, электробезопасности, правилам поведения при обнаружении неопознанных объектов, при чрезвычайных ситуациях, поведения при ледоставе и ледоходе с обучающимися и сотрудниками школы
4. Систематическое обновление уголка пожарной безопасности.
5. Тематические линейки по правилам техники безопасности
6. Совместно с психологом и медработниками проводилась работа по профилактике вредных зависимостей среди несовершеннолетних.
7. Проводились классные часы на тему «Безопасность на воде»
8. Проводились классные часы на тему: «Безопасность во время каникул».
9. Среди учащихся распространялись памятки и буклеты, в социальных сетях и в чатах родителей и учащихся также распространялись такие памятки.
10. Вопросы сохранения здоровья и жизни детей рассматривались на родительских собраниях.

2021-2022 учебный год - приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604.

2022-2023 учебный год - приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348 Государственный общеобязательный стандарт основного среднего образования.

В целях обеспечения безопасности детей в школе на территории образования, внутри здания установлены видеонаблюдения. Приказом и.о.директора школы в целях обеспечения безопасности ребенка создано дежурство учителей и тех.персонала, организованы меры по недопущению явки посторонних лиц на территорию обучения школы. Введен журнал регистрации посетителей. Разработан план мероприятий по обеспечению безопасности детей, ежегодно проводится республиканская акция "Безопасная школа". Проводятся классные часы по общей безопасности, на первом этаже в фойе школы вывешены «телефоны доверия» - 111, «ящики доверия» для детей и подростков. Ежегодно проводится разъяснительная работа среди родителей, педагогов и учащихся о безопасности, профилактические беседы буллинга в сети WhatsApp, интернета. Ежемесячно проводятся учебные тренировки по ЧС с учащимися и работниками школы.

9) реализация обязательного учебного курса «Правила дорожного движения»

Содержание учебного курса «Правила дорожного движения» на основе государственного общеобязательного стандарта образования всех уровней образования:

2021-2022 учебный год - приказ МОН РК от 31 октября 2018 года № 604, ведется из расчета классных часов в объеме 6 часов в 1-4 классах и 10 часов в 5-8 классах за счет классных часов и во внеурочное время в каждом классе классными руководителями.

2022-2023 учебный год - приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348 Государственный общеобязательный стандарт основного среднего образования.

Содержание курса «Правила дорожного движения» в 1-4 классах реализуется за счет классных часов – по 6 часов в каждом классе; в 5-8 классах данный учебный курс также реализуется во внеурочное время, за счет классных часов – по 10 часов.

Цель программы: создание условий для формирования у школьников устойчивых навыков безопасного поведения на улицах и дорогах. Целевые параметры правил безопасного поведения на улицах и дорогах:

- относиться к правилам дорожного движения как к важной общественной ценности;
- владеть методами предупреждения ДДТТ и оказания первой помощи пострадавшим при ДТП, навыками пропаганды ПДД;
- владеть навыками безопасного поведения на улицах и дорогах.

Задачи Программы:

- предоставить обучающимся базовое образование в рамках государственных стандартов;
- формирование у обучающихся устойчивых навыков соблюдения и выполнения правил дорожного движения;
- привитие культуры безопасного поведения на дорогах;
- применять современные формы и методы обучения и воспитания детей, инновационные технологии, направленные на предупреждение несчастных случаев на улицах и во дворах;
- воспитание грамотных участников дорожного движения, формирование уважительного отношения к законам дороги, осознания объективной целесообразности действующих правил и требований дорожного движения;
- формирование общечеловеческих нравственных ценностных ориентации;
- привитие первичных навыков оказания первой медицинской помощи при ДТП;
- поддерживать у родителей обучающихся устойчивый интерес к безопасности детей как участников дорожного движения.

В течение года в целях профилактики дорожно-транспортного травматизма проводились внеклассные мероприятия, тематическая линейка, конкурсы рисунков, викторины по данной тематике.

План по реализации учебного курса ПДД на 2021-2022 учебный год:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/25/250624_123623_realizaciya-uchebnogo-kursapdd-za-2021-2022-uchgod.pdf

План по реализации учебного курса ПДД на 2022-2023 учебный год:
http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/30/300624_082153_realizaciya-uchkursa-pravila-dorognogo-dvigheniya-za-2022-2023-uchgod.pdf

План по реализации учебного курса ПДД на 2023-2024 учебный год:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/17/170624_104226_ghghe-boyynsha-2023-2024-ghyldara-arnalan-ghospar.pdf

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/17/170624_104217_plan-po-pdd-na-2023-2024-uchgod.pdf

Критерии к максимальному объему учебной нагрузки обучающихся:

10) соответствие и соблюдение максимального объема недельной учебной нагрузки обучающихся:

11) соответствие и соблюдение общего объема учебной нагрузки обучающихся, составляющей инвариантный и вариативный (коррекционный компонент для специальной организации образования) компоненты, а также недельной и годовой учебной нагрузки по классам, установленной ТУП

12) соблюдение требований к делению классов на группы, в том числе с учетом особенностей обучающихся с особыми образовательными потребностями в рамках инклюзивного образования:

1) Соблюдается максимальный объем недельной нагрузки обучающихся. Общий объем учебной нагрузки обучающихся, включающий инвариантный и вариативный компоненты, а также недельная и годовая учебная нагрузка по классам устанавливаются типовым учебным планом.

Классы	2021-2022			2022-2023			2023-2024		
	инвар	вариат	всего	инвар	вариат	всего	инвар	вариат	всего
1-класс	21,5	1	22,5	20,5	0	20,5	20,5	0	20,5
2- класс	22	1	23	24	0	24	23	1	24
3- класс	25	1	26	26	0	26	26	0	26
4-класс	25	1	26	27	0	27	27	0	27
5-класс	28	1	29	29	0,5	29,5	29	0,5	29,5
6-класс	28	2	30	29	0,5	29,5	29	0,5	29,5
7-класс	34	0	34	32	0,5	32,5	32	0,5	32,5
8-класс	35	1	36	33	0,5	33,5	33	0,5	33,5
9-класс	36	2	38	34	1	35	34	1	35
10-класс	-	-	-	-	-	-	34	2	36
Класс комплекты	1-4 класс -4 5-9 класс -5 Всего-9			1-4 класс -4 5-9 класс - 5 Всего - 9			1-4 класс -4 5-9 класс -5 10 класс -1 Всего -10		

Максимальный объем недельной учебной нагрузки обучающихся в начальной школе составляет не более 27 часов.

Максимальный объем недельной учебной нагрузки обучающихся на уровне основного среднего образования составляет не более: в 5 классе – 29,5 часов, в 6 классе – 30 часов, в 7 классе – 34 часов, в 8 классе – 36 часов.

Общий объем учебной нагрузки обучающихся, составляющий инвариантный и вариативный компоненты, а также недельная и годовая учебная нагрузка по классам устанавливаются ТУПом.

Недельная учебная нагрузка включает все виды учебной работы, определенные типовым учебным планом (инвариантный и вариативный компоненты)

Максимальный объем недельной учебной нагрузки обучающихся на уровне общего среднего образования составляет в каждом классе не более 36 часов в неделю.

Классы на группы не делятся в виду численности учащихся по классам

Критерии к сроку обучения:

13) соблюдение требований к срокам освоения общеобразовательных учебных программ соответствующих уровней:

14) соблюдение требований к продолжительности учебного года по классам и продолжительности каникулярного времени в календарном году:

В школе соблюдены требования к срокам обучения, то есть требования к срокам освоения общеобразовательных учебных программ соответствующего уровня и требования к продолжительности учебного года по классам и продолжительности каникулярного времени в учебном году. Срок освоения общеобразовательной учебной программы начального образования согласно ГОСО – четыре года, срок освоения общеобразовательной учебной программы основного среднего образования – пять лет, срок освоения общеобразовательной учебной программы общего среднего образования – два года.

Выполнение государственных программ, их теоретической и практической части, проходит в соответствии с часами, отведенными реализуемыми программами на изучение отдельных тем.

Объем выполнения учебных часов по всем предметам школьной программы выполняется на 100%. В целях исключения неполного выполнения объема учебных часов и неполном прохождении программного материала методическим советом выносится решение о корректировке календарно – тематического планирования с целью оптимизации учебного материала и недопущения учебной перегрузки учащихся.

Продолжительность учебного года в 2021-2022 году составила:

- в 1 классе – 33 учебных недели,
- во 2-11 классах-34 учебных недели.

Каникулы предоставлялись три раза в учебном году – осенью, зимой и весной. Осенние – 7 дней (с 1 ноября по 7 ноября включительно 2021 года), зимние – 11 дней (с 30 декабря 2021 года по 9 января 2022 года включительно), весенние – 12 дней (с 19 марта по 30 марта 2022 года включительно);

Для обучающихся 1 класса в третьей четверти было предоставлено дополнительное время каникул продолжительностью 7 дней с 7 февраля по 13 февраля 2022 года.

Учебный процесс осуществлялся с 09:00 часов. Были изданы приказы об определении начала, продолжительности и каникулярных периодов.

Продолжительность учебного года в 2022-2023 году составляет:

- в 1 классе – 35 учебных недели,
- во 2-11 классах-36 учебных недели.

Каникулы предоставлялись три раза в учебном году – осенью, зимой и весной. Осенние – 7 дней (с 31 октября по 6 ноября включительно 2022 года), зимние – 9 дней (с 31 декабря 2022 года по 8 января 2023 года включительно), весенние – 9 дней (с 18 марта по 26 марта 2023 года включительно);

Для обучающихся 1 класса в третьей четверти было предоставлено дополнительное время каникул продолжительностью 7 дней с 6 февраля по 12 февраля 2022 года.

Были изданы приказы об определении начала, продолжительности и каникулярных периодов.

Учебный процесс осуществлялся с 09:00 часов.

В 2023-2024 учебном году освоение учебных программ соответствующих уровней:

0-1 классе – 33 учебных недель (с 5 по 11 февраля дополнительные каникулы)

2 - 9 классы -34 учебных недель.

Учебный год начался 1 сентября 2023 года, закончился 24 мая 2024г.

Продолжительность каникулярного времени:

осенние –7дней (с 30 октября по 5 ноября включительно 2023 года),

зимние – 10 дней (с 29 декабря 2023 года по 7 января 2024 года включительно),

весенние – 11 дней (с 21 марта по 31 марта 2024 года включительно);

Учебный процесс осуществлялся с 08:30 часов.

Были изданы приказы об определении начала, продолжительности и каникулярных периодов. В школе соблюдены требования к срокам обучения, то есть требования к срокам освоения общеобразовательных учебных программ соответствующего уровня и требования к продолжительности учебного года по классам и продолжительности каникулярного времени в учебном году.

Правила внутреннего распорядка:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/4/040624_114556_pravila-vnutrennego-rasporiyadka2023-2024-god.pdf

5. Учебно-материальные активы:

За 2021-2022 уч.год:

<http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/content/4726-14-06-24-18-15-24-uchebnomaterialynye-aktivy>

За 2022-2023 уч.год:

<http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/content/uchebno-materialynye-aktivy>

За 2023-2024 уч.год:

<http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/content/uchebnomaterialynye-aktivy>

1) Сведения о здании (*тип здания, год постройки, проектная мощность, потребность в проведении текущих и капитальных ремонтных работ и др.*)

2) Сведения о наличии собственных либо принадлежащих на праве хозяйственного ведения, или оперативного управления, или доверительного управления материальных активов, или аренда материальных активов со сроком действия не менее 10 лет, обеспечивающих качество образовательных услуг (*кабинеты, лекционные аудитории, помещения для практических занятий, лаборатории, мастерские по конкретным квалификациям, специальностям, актовые и физкультурные залы, социально-бытового и иного назначения (пропускные пункты, санузлы (унитазы, умывальные раковины), наличие видеонаблюдения в помещениях и (или) на прилегающих территориях*

организации образования, наличие условий для лиц с особыми образовательными потребностями, наличие условий для проживания):

1.1 Категория объекта.

Объект массового скопления людей

1.2 Профиль деятельности.

Учреждение образования

1.3 Полное и сокращенное наименование.

Коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная школа села Новый Колутон отдела образования по Астраханскому району управления образования Акмолинской области»

КГУ «ООШ с.Новый Колутон»

1.4 Ведомственная принадлежность, организационно-правовая форма.

Министерство образования Республики Казахстан, Управление образования по Акмолинской области, ГУ «Отдел образования Астраханского района», Государственное учреждение

КГУ «ООШ с.Новый Колутон»

1.5 Образец оттиска печати организации.



1.6 Почтовый адрес, телефон, факс, электронный адрес.

020000, Акмолинская область, Астраханский район, село Новый Колутон, ул.Аль-Фараби 56, тел.: 8(716)41-24-7-49, e-mail novokolutonskaya@mail.ru

1.7 Фамилия, имя, отчество руководителя и заместителей руководителя, рабочий, домашний и сотовый телефоны

Руководитель – Аутаева Гульсим Каировна, раб.тел.: 8(716)41-24-7-49, сот.: +77713746016

Заместитель руководителя учебной работе – Аутаева Гульсим Каировна , Конак Татьяна Ивановна раб.тел.: 8(716)41-24-7-49, сот.: 87713746016; 87776738770

Заместитель руководителя по воспитательной работе – Стрижак Ирина Александровна, раб.тел. 8(716)41-24-7-49, сот.87776588872

2. Характеристика объекта

2.1 Общая площадь объекта (квадратные метры).

Площадь помещений

основное здание:

1 этаж – 1621.4м²

2 этаж – 729,6 м²

Площадь помещений:

котельная

1 этаж – 42 м²

2.2 Наличие на территории авто паркинга (количество парковочных мест), отдельных зданий и сооружений.

Авто паркинг – не имеется

Парковочных мест – имеется

Отдельно стоящая котельная – имеется

Отдельно стоящий склад – не имеется

2.3 Ограждение по периметру, оборудование периметра рубежами охраны и другие участки, с территорией которых граничит периметр объекта.

ограждение -по территории учреждения имеется,

рубежи охраны – имеется

2.4 Количество помещений в каждом отдельном здании и сооружении объекта (единицы, квадратные метры).

основное здание:

1 этаж –

Коридор – 90,7 м²

коридор – 82,6, кв.м

коридор-253 кв.м

кабинет технологии-49,8

кабинет русского языка-47,5

кабинет психолога-14,3

кабинет начальные классы-46,9

кабинет начальные классы-46,7

кабинет физики-67,8

лаборатория физики-15,2

кабинет химии-64,9

лаборатория биологии-14,9

кабинет лаборатории химии-14,9

кабинет начальные классы-47,4

гардероб-16 кв.м

кабинет техничек-4,1

кабинет учительская-14,8

кабинет директора-26,3

кабинет завуча-8,9

кабинет начальных классов-48,3

кабинет миницентр-65,7

гардероб мини-центра- 9

кабинет КПП-65,9

кабинет завхоза-7

спортивный зал-146,0

актовый зал-124,8

столовая-47 кв.м

туалет-8,5

туалет мини-центра-4,7

кабинет водозабора-30,7

кладовая-12,5

входная -6 кв.м

фойе-65 кв.м

лестничная клетка-33,6
итого 1 этаж-1621,4
2 этаж
Коридор – 227,9
Кабинет медицинский-32,4
Кабинет библиотека-48
Кабинет математики-48,6
Кабинет английского языка-48,9
Кабинет истории-48,9
Кабинет информатики- 48,9
Кабинет казахского языка- 48,7
Кабинет казахского языка -48,9
Кабинет географии -42,9
Кабинет НВП-31,9
Туалет-9
Архив-12,5
Пионерская-6,0
Лестничная клетка-30,2
Итого 2 этаж-729,6

Площадь помещений:

котельная

1 этаж – 42 кв.м

2.5 Расчетная вместимость каждого здания на объекте (максимально/минимально человек)

основное здание:

Персонал:

1 смена – 27 человек/день

Учащихся:

1 смена – 68 человек/день

2.6 Режим работы (посещения) объекта.

Понедельник – пятница: $08^{30} - 20^{00} - 96$ человек в день

Суббота: (выходной) $8^{00} - 20^{00} - 1$ человек в день (сторож)

Воскресенье (выходной): $8^{00} - 20^{00} - 1$ человек в день (сторож)

2.7 Количество входов и выходов (в том числе запасных и аварийных) для каждого здания и сооружения в отдельности.

основное здание:

Основной вход/выход – 1

Запасной вход/выход – 4

2.8 Наличие и количество путей эвакуации.

основное здание:

1 этаж – 5 путей эвакуации

2 этаж – 0 путей эвакуации

3. Сведения об инженерно-технической оснащенности и антитеррористической защищенности объекта в соответствии с требованиями к системе антитеррористической защиты объектов, определяемыми Правительством Республики Казахстан

3.1 Субъект охранной деятельности (далее - СОД), оказывающий услуги по физической охране объекта.

Не имеется

3.2 Численность охраны объекта:

Не имеется

3.3 Наличие вооружения и специальных средств у работников охраны:

Не имеется

3.4 Субъект охранной деятельности, оказывающий услуги охраны объекта с помощью технических средств безопасности

Не имеется

3.5 Соответствие объекта предъявляемым требованиям по их антитеррористической защищенности.

соответствует частично

3.6 Сведения о принятых мерах по обеспечению антитеррористической защищенности объекта в соответствии с требованиями, определяемыми Правительством Республики Казахстан (оформляется отдельным приложением, являющимся неотъемлемой частью паспорта).

1) наличие на объекте жизнеобеспечения пакета документов, включающего:

- утвержденный план комплексных мероприятий по обеспечению пропускного режима, охраны и безопасности – *имеется*;
- графики проведения аттестации кадров, занятий по обучению персонала навыкам действий в случае террористической угрозы – *имеется*;
- перечень агитационных материалов, в т.ч. памятки по действию персонала и должностных лиц при кризисной ситуации (поступление анонимного звонка о заложенном СВУ, захват заложников и т.д.) - *имеется*;
- акты обследований складов хранения оружия, боеприпасов, ВВ, сильнодействующих и ядовитых веществ, других уязвимых в диверсионном и террористическом отношении мест – *не имеется*;
- расстановка постов и нарядов охраны и использование ими охранного оборудования – *не имеется*;

2) соответствие инженерно-технических сооружений объекта требованиям безопасности, утвержденным ведомственными нормативными правовыми актами – *не соответствует*;

3) плановое финансирование мероприятий по обеспечению защищенности объекта на текущий год – *не проводится*;

4) оснащение объекта средствами коммуникации и связи, позволяющими обеспечить экстренное оповещение о возникшем ЧП, мобилизацию сил и средств для их ликвидации – *имеется* (проводной телефон)

5) наличие схемы оповещения других ведомств и навыков ее реализации у персонала объекта при возникновении и/или угрозы ЧП – *имеется*;

б) обученность персонала объекта навыка применения схем экстренного оповещения правоохранительных органов о возникновении возможной диверсионно-террористической угрозы.

Сведения о материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

Приложение №9 2021-2022 учебный год:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/14/140624_181403_2021-2022-svedeniya-o-materialynotehnicheskomebespechenii.pdf

Приложение №9 2022-2023 учебный год:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/14/140624_181812_2022-2023-svedeniya-o-materialyno-tehnicheskomebespechenii.pdf

Приложение №9 2023-2024 учебный год:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/14/140624_172847_priloghenie-9-2023-2024-svedeniya-o-materialyno-tehnicheskomebespeche.pdf

Кабинет информатики № 16

1. Стол компьютерный с выдвижной полкой- бштук
2. Ноутбуков – 9 штук
3. Стулья- бштук
4. Стул учителя -1штук
5. Стол учителя -1штук
6. Стол ученический - бштук
7. Стул ученический- 12штук
8. Шкаф -1штук
9. Панель передвижная -1штук

Кабинет физики №5

1. Интерактивная панель-1шт.
2. Компьютер с монитором и аксессуарами-1штук
3. Принтер, сканер с установочными драйверами-1штук
4. Стол учителя -1штук
5. Стул поворотный-1штук
6. Стол ученический – 15 штук
7. Стул ученический- 30штук
8. Шкаф пристенный секционный- 1 штук
9. Полка навесная трехсекционная – 1 штук

Кабинеты :

№1 «Кабинет НВПТ»

№2 «Кабинет технологии»

№3 «Кабинет начальных классов»

№4. «Кабинет начальных классов»

№5 «Кабинет физики»

№6 «Кабинет биологии и химии»

№7 «Кабинет начальных классов»

№8«Кабинет начальных классов»

№9 «Кабинет мини- центра»

№10 «Кабинет КПП»

№11 «Спортивный зал»

№12 «Музей»

№13 «Кабинет географии»

№14 «Кабинет казахского языка и литературы»

№15 «Кабинет русского языка и литературы»

- №16 «Кабинет информатики»
- №17 «Кабинет истории»
- №18 «Кабинет английского языка»
- №19 «Кабинет математики»
- №20 «Библиотека»
- №21 «Медицинский кабинет»

Документ, подтверждающий право хозяйственного ведения или оперативного управления:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/14/140624_172941_tehnicheskij-pasport.pdf

Сведения о наличии медицинского обслуживания, в том числе о наличии медицинского пункта и лицензии на медицинскую деятельность.

Приложение №10 2021-2022 учебный год:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/14/140624_181300_prilozhenie-10svedeniya-o-nalichii-medicinskogo-obslughivaniya.pdf

Приложение №10 2022-2023 учебный год:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/14/140624_181655_prilozhenie-10-svedeniya-o-nalichii-medicinskogo-obslughivaniya.pdf

Приложение №10 2023-2024 учебный год:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/14/140624_172716_li-cenziya-na-medecinskuyu-deyatelnosty.pdf

Лицензия на медицинскую деятельность:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/14/140624_172716_li-cenziya-na-medecinskuyu-deyatelnosty.pdf

Договор с организациями здравоохранения на медицинское обслуживание:

2021-22 уч.год:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/14/140624_181259_2021-2022dogovor-na-okazanie-medicinskih-uslug.pdf

2022-2023 уч.год:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/14/140624_181703_dogovor-po-kontrolyu-za-ohranoy-zdorovyya.pdf

2023-2024 уч.год:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/14/140624_172714_dogovor-ob-okazanii-meduslug-2023-2024-god.pdf

Детям своевременно оказывают медуслуги. Непосредственно, с сентября проводятся медицинский осмотр среди учащихся 1-10 классов. Всем учащимся измерялся рост, вес и артериальное давление.

Также осуществляется скрининговое обследование к узким специалистам на раннее выявления заболеваний.

Периодически все учащиеся проходят профилактический осмотр на наличие педикулеза и чесотки. Фактов выявления учащихся не обнаружено. Ежедневно ведется контроль над санитарным состоянием школы и столовой. Также в соответствии с годовым планом проводятся профилактические прививки детям под руководством педиатра и с согласия родителей. Вся учетно – отчетная документация находится в необходимом порядке.

В течение года проводится просветительская работа по ЗОЖ среди учащихся 1-10 классов, преподавателей и родителей согласно составленному и утвержденному плану школы. Это были лекции, беседы, круглый стол.

Сведения о наличии доменного имени третьего уровня в зоне edu.kz

Одним из неотъемлемых компонентов информационного пространства школы является сайт образовательного учреждения. Прежде всего, сайт - это общедоступная визитная карточка школы. И, именно по наполняемости контента можно судить о степени сформированности прогрессивного имиджа школы.

Цель сайта:

- Поддержка процесса информатизации в школе путем развития единого образовательного информационного пространства образовательного учреждения;
- Представление образовательного учреждения в Интернет-сообществе, популяризация и поддержка образования через Интернет-ресурсы.

Задачи:

- Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения и освещение его деятельности в сети Интернет.
- Создание условий для взаимодействия всех участников образовательного процесса: педагогов, учащихся и их родителей
- Позитивная презентация образовательного учреждения - достижения учащихся и педагогического коллектива, особенности образовательного учреждения, истории его развития, достижения обучающихся и педагогического коллектива и прочее.
- Внесение качественных изменений в процесс использования ИКТ в образовательном процессе. Внедрение новых образовательных технологий в организацию учебного процесса. Повышение интереса педагогов школы к активному использованию ИКТ для решения задач модернизации образования.
- Содержательное наполнение сайта школы, регулярное его обновление.

Потенциальная аудитория:

Информация сайта рассчитана на разные категории посетителей.

Анализ сайта школы

Сайт имеет четкую понятную информационную структуру. Наименования разделов соответствуют их содержанию. Скорость загрузки страниц не мешает восприятию информации, этому способствует корректная обработка графики в соответствии с требованиями, принятыми в веб-дизайне.

Доменное имя третьего уровня :

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/14/140624_172838_dogovor-internet.pdf

Договор на техническое обслуживание системы видеонаблюдения:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/14/140624_172838_dogovor-na-tehnicheskoe-obslughivanie-sistemy-videonablyudeniya.pdf

Сведения о наличии объекта питания, соответствующего санитарным правилам и нормам:

Приложение №11 2021-2022 уч.год:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/14/140624_181403_priloghnie-11-2021-2022-god-svedeniya-ob-obyekte-pitaniya.pdf

Приложение №11 2022-2023 уч.год:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/14/140624_181809_2022-2023-god-svedeniya-ob-obyekte-pitaniya.pdf

Приложение №11 2023-2024 уч.год:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/14/140624_172840_priloghnie-11-2023-2024-god-svedeniya-o-nalichii-obyekta-pitaniya.pdf

В школе имеется столовая. Площадь ее составляет 59 м². В столовой имеется отдел для мытья посуды, горячий цех, гардеробная, кладовая со стеллажами для хранения продуктов. Для работников кухни созданы нормальные условия для работы и отдыха. Столовая имеет все необходимые оборудования такие, как:

- Столы обеденные (13 штук)
- Стулья (50 штук)
- Плита электрическая 4-х секционная -1 штук
- Жарочный шкаф- 1 штук
- Мойка трехсекционная – 1 штук
- Холодильник -2 штук (маленький и большой)
- Стол производственный – 2 штук
- Посуда: тарелки глубокие- 100 штук, тарелки плоские – 100 штук, бокалов- 60 штук, ложки – 50 штук, чайные- 15 штук, кастрюля (40 л) 1 штук, кастрюля (20 л)- 2 штуки, кастрюля (10 л)- 2 штуки, ножей – 6 штук, хлебниц- 6 штук, чайников – 3 штуки, половники- 3 штуки, шумовка- 1 штука, чашки железные- 3 шт, ведра железные с крышками- 2 шт.

Арендатором столовой является ИП "Коровина»

Количество детей, обеспеченных горячим питанием

Год	Кол-во детей	Из них				
		1-4 классы	Неполная семья, средний доход ниже минимума	Многодетные и получатели АСП	Сирота, опекаемые	
2021-2022	22	8	8	4	2	
2022-2023	15	6	3	4	2	
2023-2024	33	29	1	2	1	

Списки учащихся, подлежащих обеспечению горячим питанием, рассматриваются на педагогическом совете в августе месяце.

Санитарно – эпидемиологическое заключение:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/14/140624_172846_pitanie-sanitarno-epidemiologicheskoe-zaklyuchenie1.pdf

Акт/письмо о результатах проверки на соответствие в области пожарной безопасности:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/14/140624_172844_akt-pismo-o-rezulytatah-proverki-na-sootvetstvie-v-oblasti-pogharnoy-.pdf

6. Информационные ресурсы и библиотечный фонд:

В ходе анализа работы библиотеки изучалось исполнение требований нормативных документов, книжный фонд библиотеки, структура, обеспеченность учащихся литературой в помощь учебному процессу.

Учебники хранятся на стеллажах, расположены по классам и предметам. Фонд библиотеки имеет открытый доступ для читателей. Отраслевая литература расставлена по библиотечно-библиографической классификации, имеются полочные разделители.

В библиотеки оформлены книжные выставки, посвященные знаменательным датам. Все выставки оформлены на русском и казахском языке. В библиотеке имеются периодическая литература на казахском и русском языках.

Ведутся формуляры читателей, в них присутствуют записи о книгах, выданных читателям. Все вновь поступившие в фонд библиотеки книги вносятся в инвентарную книгу. На книгах стоит штамп данной школы, имеются инвентарные номера. Регулярно ведется дневник работы. 2 раза в год проводится рейд по проверки сохранности учебников. Все учителя и учащиеся охвачены библиотечным обслуживанием.

Общий фонд – 9207 книг. Из них учебный фонд- 3240 книг, на казахском языке- 874 книг, на русском языке- 5093 книги. Поступление художественной литературы – 26 книг.

С 1-10 классы 61 учащихся школы получили комплект учебников по всем предметам.

Проведены мероприятия по реализации проекта «Читающая школа»

«Үнемі оқитын адам -табысты адам» Читающий человек -успешный человек!

«Моя любимая книга» челендж

Информационный обзор «Новинки школьной библиотеки»

«Папа, мама, книга, я: вместе книжная семья»

«Оқуға күштар мектеп» Школа для чтения!

Книжная выставка, беседы у полки «В книжной памяти мгновение войны»

«Наша история»; проведение читательских конференций в целях изучения культурного наследия

«Любимая книга моего детства» - челлендж среди учителей

«Угадайте без подсказки, кто герои этой сказки» - игра - викторина

«Сказка в гости позвала» - литературное путешествие

«Книга, чтение, библиотека в Вашей жизни» анкетирование среди обучающихся.

Оформлен стенд «Читающая школа с QR-кодом, а также имеется коворкинг.

Сведения о наличии фонда учебной, художественной и научной литературы.

Приложение №12 за 2021-2022 уч.год:

<http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/content/8673-14-06-24-19-07-05-informacionnye-resursy-i-bibliotechnyy-fond>

Приложение №12 за 2022-2023 уч.год:

<http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/content/6566-14-06-24-19-08-26-informacionnye-resursy-i-bibliotechnyy-fond>

Приложение №12 за 2023-2024 уч.год:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/14/140624_190529_svedeniya-o-nalichii-fonda-uchebnoy-i-hudoghestvennoy-literatury-2023-.pdf

7. Оценка знаний обучающихся:

1) уровень подготовки обучающихся (ожидаемые результаты обучения) по каждой образовательной области (и учебным предметам) соответствующего уровня образования в соответствии с типовыми учебными программами ОП и требованиям и государственных общеобязательных стандартов начального, основного среднего и общего среднего образования.

Организация и проведение итоговой аттестация учащихся

Одной из форм контроля знаний учащихся 9 -ом классе является проведение государственной итоговой аттестации. Выпускные экзамены – это процедура, целью которой является определение степени освоения обучающимися объема учебных дисциплин, предусмотренных государственным общеобязательным стандартом соответствующего уровня образования. Материалы для экзаменационных работ (задания и схемы выставления баллов) для обучающихся готовятся Министерством образования и науки Республики Казахстан.

Ежегодно в школе проводится итоговая государственная аттестация учащихся 9-го класса. 11 класса за три оцениваемых периода в школе не было. Ежегодно в школе проводится итоговая государственная аттестация учащихся.

Итоговая аттестация курса обучения на уровне основного образования 2021-2022 учебный год.

Класс	Предмет	Кол-во учащихся	Оценка экзамена			Качество знаний	
			до «5».	до «4».	на «3».	Экзамен	Итоговая
						н	я

9	Казахский язык и литература	7	-	4	3	57%	43%
	Алгебра	7	-	4	3	57 %	100%
	Русский язык	7	-	4	3	57%	100%
	Биология	7	-	4	3	57 %	57%

**Итоговая аттестация курса обучения на уровне основного образования
2022-2023 учебный год.**

Класс	Предмет	Кол-во учащихся	Оценка экзамена			Качество знаний	
			до «5».	до «4».	на «3».	Экзамен	Итоговая
9	Казахский язык и литература	10	3	1	6	40%	%
	Алгебра	10	2	2	6	40 %	40%
	Русский язык	10	2	2	6	40%	50%
	Биология	7	-	4	3	43%	43%
	География	2	2	-	-	100%	100%
	Физика	1	1	-	-	100%	100%

**Итоговая аттестация курса обучения на уровне основного образования
2023-2024 учебный год.**

Класс	Предмет	Кол-во учащихся	Оценка экзамена			Качество знаний	
			до «5».	до «4».	на «3».	Экзамен	Итоговая
9	Казахский язык и литература	5	2	1	3	60%	60%
	Алгебра	5	1	2	2	60 %	60%
	Русский язык	5	1	2	2	60%	80%
	Биология	3	-	1	2	20%	20%
	Геометрия	1	1	-	-	100%	100%
	Физика	1	-	4	-	100%	100%

По результатам выпускных экзаменов 9-х классов можно сделать следующий вывод: успеваемость за 3 года равна 100%, качество знаний остается стабильным. Сравнительная таблица с 2021 по 2024 гг. показывает количества учащихся, получивших аттестаты с отличием за курс основной остается стабильным.

В 2021– 2022 учебном году аттестат об основном среднем образовании получили 7 учащихся 9-го класса. Экзаменами в итоговой аттестации выпускников 9 класса являются математика, русский язык и литература, казахский язык и предметы по выбору. По выбору учащиеся сдавали биологи все 7 учащихся. Аттестат особого образца в данном учебном году не было.

В 2022– 2023 учебном году аттестат об основном среднем образовании получили 10 учащихся 9-го класса. Экзаменами в итоговой аттестации выпускников 9 класса являются математика, русский язык и литература, казахский язык и предметы по выбору. По выбору учащиеся сдавали физику 1 ученик, биологию 7 учащихся, географию - 2 учащихся. Двум ученика выдан аттестат особого образца.

В 2023–2024 учебном году аттестат об основном среднем образовании получили 5 учащихся 9-го класса. Экзаменами в итоговой аттестации выпускников 9 класса являются математика, русский язык и литература, казахский язык и предметы по выбору. По выбору учащиеся сдавали физику 1 ученик, биологию 3 учащихся, геометрию- 1 учащихся. Одной ученице выдан аттестат особого образца.

Итоги экзаменов анализируются, и на основе анализа планируется дальнейшая работа по подготовке учащихся к экзаменам на следующий учебный год.

Протокола итоговой аттестации.

За 2021-2022 уч.год:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/17/170624_111133_2021-2022-itogovaya-attestaciya-9-klass.pdf

За 2022-2023 учебный год:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/4/040624_182744_2022-2023-itogovaya-attestaciya-9-klass.pdf

За 2023-2024 учебный год:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/14/140624_191036_2023-2024-itogovaya-attestaciya-9-klass.pdf

В 2023-2024 учебном году в 5-8, 10 класса были проведены переводные экзамены по казахскому языку и литературе:

Переводные экзамены по казахскому языку и литературе в 5-8, 10 классах:

<http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/content/ocenka-znaniy-obuchayuschihsy>

2) осуществление оценки учебных достижений обучающихся в соответствии с критериями оценки знаний обучающихся и соблюдение требований формативного и суммативного оценивания:

Графики суммативных работ:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/17/170624_172648_grafik-sor-i-soch-2023-2024-us-god.pdf

Успеваемость и качество знаний учащихся за последние 3 года
Качественные показатели уровня обученности учащихся школы за три года:

Качество знаний учащихся начальной школы.

Класс	2021-2022 г. учебный год	2022-2023 г. учебный год	2023-2024 г. учебный год
2 класс	38%	63%	57 %
3 класс	80%	57%	100%
4 класс	50%	80%	57%

Общий % качества : 2021-2022 уч.год -59%

2022-2023 уч. год – 68%

2023- 2024 уч. год – 70%

Качество знаний учащихся основной школы.

Класс	2021-2022 г. учебный год	2022-2023 г. учебный год	2023-2024 г. учебный год
5 класс	75 %	50%	100 %
6 класс	80%	71%	50%
7 класс	68%	80%	100%
8 класс	42%	60%	80%
9 класс	43%	40%	60%
10 класс	-	-	67%

Общий % качества : 2021-2022 уч.год -58%

2022-2023 уч. год – 58%

2023- 2024 уч. год – 83%

Общее качество по школе за 3 года.

Учебный год	% качества
2021-2022 год	58%
2022-2023 год	63%

2023- 2024 год	77%
----------------	-----

Сводная таблица качества знаний по предметам

Оценка знаний учащихся 2 – 4 классов

Предмет	2021-2022 г. учебный го	2022-2023 г. Учебный год	2023-2024 г. учебный год
Казахский язык	68%	79%	76 %
Русский язык	60%	83%	71%
Литературное чтение	96%	96%	85%
Английский язык	67%	87%	93%
Математика	83%	74%	76%
Познание мира	96%	96%	100%
Естествознание	96 %	91%	90%

Оценка знаний учащихся 5-10 классов

Предмет	2021-2022 г. учебный год	2022-2023 г. учебный год	2023-2024 г. учебный год
Казахский язык и литература	65%	66%	76%
Русский язык	71%	82%	80%
Русская литература	70%	74%	83%
Английский язык	71%	74%	80%
История Казахстана	60%	86%	83%
Всемирная история	81%	76%	83%
Естествознание	100%	100%	100%
Математика	76%	61%	75%
Алгебра	58%	60%	75%

Геометрия	55%	60%	82%
Физика	55%	73%	83%
География	66%	73%	82%
Химия	63%	67%	83%
Биология	64%	80%	82%
Информатика	97%	92%	91%

Сравнительная таблица качества знаний по предметам показывает стабильность или повышение качества знаний учащихся по отдельным предметам. При планировании работы учитываются результаты предыдущей деятельности, намечаются пути закрепления и дальнейшего развития достигнутого, предусматривается последовательное устранение недостатков. Выбор форм и организации урочной деятельности учащихся носит оптимальный, целенаправленный характер, отвечающий интересам учащихся. Качество обучения по предметам показывает, что качество в течение последних лет не только стабильно, но и наблюдается рост. Это свидетельствует о том, что педагогический коллектив школы достаточно успешно реализует основную задачу образования – предоставление качественных образовательных услуг, обеспечивая высокое качество преподаваемых предметов.

Качество организации промежуточного, текущего и итогового контроля

Административный контроль знаний проводится в соответствии с планом работы заместителей директора по осуществлению мероприятий ВШК. В план ВШК включаются вопросы по следующим объектам наблюдения и контроля: результаты учебной деятельности, выявление образовательного потенциала, отслеживание динамики развития учащегося, система подготовки к (МОДО) и ЕНТ. Результаты промежуточного, текущего и итогового контроля рассматриваются на заседаниях педсовета, советах при директоре, заседаниях методических объединений, что позволяет своевременно вносить коррективы в работу учителей по формированию ЗУН учащихся.

Промежуточный, текущий и итоговый контроль знаний обучающихся осуществляется при помощи различных методов контроля: письменный опрос, письменная проверка знаний (контрольная работа), эссе, тестирование, суммативное оценивание.

Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится педагогами в форме суммативного оценивания для определения и фиксирования уровня усвоения содержания учебного материала по завершении изучения разделов (сквозных тем), четверти.

Входной контроль проводится с целью оценки уровня подготовленности учащихся перед изучением дисциплин. Рубежный контроль предусматривает оценку качества усвоения материала в течение четверти, полугодия. Контроль

качества преподавания проводится через посещение занятий, проведение обязательных контрольных срезов.

Промежуточная аттестация школьников осуществляется в виде контрольных работ, эссе, тестов по учебным предметам. Аттестация проводится в соответствии с графиком образовательного процесса. Контрольные материалы для промежуточной итоговой аттестации учащихся рассматриваются на заседаниях методических объединений и утверждаются и.о. директором школы. Содержание материала промежуточного контроля соответствует установленным требованиям и позволяет оценить качество знаний учащихся по предметам. Контроль знаний проводился в формате итоговой аттестации по следующим предметам: эссе по русскому языку, контрольная работа по математике, тестовое задание по казахскому языку. Результаты промежуточной аттестации рассматриваются на заседаниях методических объединений и совещаниях при директоре.

Выполнение норм письменных и контрольных работ, практических и лабораторных работ

Нормы письменных и контрольных работ по предметам (самостоятельные, контрольные, лабораторные, практические работы, изложения, сочинения, диктанты, тесты) выполняются в соответствии с инструктивно-методическим письмом и учебной программой.

4) оценивание результатов обучения по определению достижений обучающимися 4, 9 классов ожидаемых результатов обучения и освоения образовательных учебных программ, предусмотренных требованиями государственного общеобразовательного стандарта соответствующего уровня образования:

Приложение 13:

http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/public/files/2024/6/17/170624_110227_priloghnie-13-rezulytaty-testirovaniya-vypusknyh-klassov.pdf

8. Опрос участников образовательного процесса и других респондентов:

Анализ результатов опроса участников образовательного процесса по определению уровня удовлетворенности предоставляемыми образовательными услугами:

<http://sc0013.astrahanka.aqmoedu.kz/content/oprosnik-uchastnikov-obrazovatelynogo-processa>

9. Недостатки и замечания, пути их решения.

Учителям не имеющим квалификационную категорию, в следующем учебном году повысить свои профессиональные качества. Курсовую переподготовку пройти молодым специалистам.

10. Выводы и предложения.

Педагогический коллектив в своей образовательной деятельности руководствуется учебно-методической документацией: государственными общеобязательными стандартами образования, типовыми, рабочими учебными

планами и программами. Содержание рабочих планов и программ, методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса, максимальный объем учебной нагрузки учащихся соответствует требованиям государственного общеобязательного стандарта образования. Качество методических разработок и рекомендаций по видам учебной деятельности учащегося, календарные и поурочные планы также соответствуют стандарту.

Календарно-тематические планы составлены на основании государственных программ по предметам, рекомендациям Инструктивно-методических писем и областного института повышения квалификации учителей с корректировкой форм проведения уроков, использования регионального компонента и информационных технологий.

Учебная нагрузка учителей спланирована в соответствии с их специальностью по диплому, категории в пределах часов рабочего учебного плана.

Расписание уроков составлено в соответствии с требованиями.

Суммативные работы за раздел и четверть, лабораторные и практические работы проводятся в соответствии с требованиями программ по предметам.

Объем учебных часов по каждой дисциплине учебного плана выполнен в полном объеме.

Одним из основных критериев характеристики школы и оценки ее деятельности является качество образования учащихся.

Школа работала в режиме пятидневной рабочей недели в одну смену. Обучение велось на русском языке. Организация учебного процесса регламентировалась учебным планом и расписанием учебных занятий. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся соответствовал максимально допустимому количеству часов.

В школе созданы условия к непрерывному образованию, удовлетворению всех образовательных потребностей, повышению уровня обучения учащихся: общеобразовательные классы.

Большое внимание уделялось проблемам сохранения и укрепления здоровья, мониторингу качества образования.

Анализ кадрового состава.

-Административный и педагогический состав отличается относительной стабильностью.

-Отмечается повышение профессионализма и методического мастерства учителей.

-Кадровый состав учителей по стажу и возрасту является оптимальным.

-Анализ кадрового состава учителей показал, что движение педагогических кадров связано с объективными причинами:

За три года учащиеся школы принимали участие в различных олимпиадах республиканских, районных уровнях.

Кроме интеллектуальных конкурсов, дети принимают активное участие в спортивных и творческих конкурсах.

3. Контингент обучающихся:

Количественный состав контингента обучающихся:

- предоставлены сведения о контингенте обучающихся по уровням, в том числе с особыми образовательными потребностями;
- предоставлены сведения о наполняемости классов;
- предоставлены сведения о движении контингента обучающихся.

4. Учебно-методическая работа:

Критерии к содержанию образования с ориентиром на результаты обучения:

- обучение в школе ведется на основании Государственного общеобязательного стандарта начального и основного среднего образования, общего среднего образования, утвержденного приказом Министра Просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348.

- рабочий учебный план школы разработан в соответствии с типовыми учебными планами начального, основного среднего и общего среднего образования, требованиями ГОСО.

- расписание уроков составляется в соответствии с Приказом Министра здравоохранения РК от 5 августа 2021 г Об утверждении Санитарных правил «Санитарно – эпидемиологические требования к объектам образования».

- недельная учебная нагрузка не превышает норм, указанных в приложении к настоящим Санитарным правилам.

- освоение базового содержания общеобразовательных предметов инвариантного компонента осуществлялось в соответствии с типовыми учебными программами по общеобразовательным предметам, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 3 апреля 2013 года № 115.

- созданы условия для эффективной организации внеурочного времени обучающихся, обеспечивающие реализацию духовно-нравственного, гражданско-патриотического, художественно-эстетического, трудового и физического воспитания обучающихся. В школе работают кружки спортивной, художественно-эстетической и предметной направленности.

- Активно ведется профориентационная работа в выпускных классах.

- организованы занятия факультативов вариативного компонента и факультативных курсов по выбору, осуществляемые в соответствии с ТУП. В результате обучающиеся показывают результаты на интеллектуальных олимпиадах и конкурсах.

- учебный курс по ОБЖ проводится согласно приказу МОН РК от 31 октября 2018 года № 604 с изменениями и дополнениями приказа Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года №348 в учебное время в 1-4 классах через предмет «Познание мира», в 5-9 классах – «физическая культура», в 10 классе – «НВП».

- учебная программа по ПДД проводится согласно приказу МОН РК от 31 октября 2018 года № 604 с изменениями и дополнениями приказа Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года №348 за счет классных часов на отдельной странице классного журнала с указанием даты и темы занятия.

Критерии к максимальному объему учебной нагрузки обучающихся начального, основного среднего и общего среднего образования:

- соответствует и соблюдается максимальный объем недельной учебной нагрузки обучающихся;
- соответствует и соблюдается общий объем учебной нагрузки обучающихся, составляющей инвариантный и вариативный (коррекционный компонент для специальной организации образования) компоненты, а также недельной и годовой учебной нагрузки по классам, установленной ТУП;

Критерии к сроку обучения:

- соблюдаются требования к срокам освоения общеобразовательных учебных программ соответствующих уровней;
- соблюдаются требования к продолжительности учебного года по классам и продолжительности каникулярного времени в календарном году.

5. Учебно-материальные активы:

Критерии к содержанию образования с ориентиром на результаты обучения:

- соблюдаются квалификационные требования, предъявляемые к образовательной деятельности организаций, предоставляющих начальное, основное среднее, общее среднее образование и перечня документов, подтверждающих соответствие им.

-предоставлены сведения о здании (тип здания, год постройки, проектная мощность.

-предоставлены сведения о наличии собственных либо принадлежащих на праве хозяйственного ведения, или оперативного управления, или доверительного управления материальных активов, наличие видеонаблюдения в помещениях и (или) на прилегающих территориях организации образования, наличие условий для лиц с особыми образовательными потребностями. В целях предупреждения террористической деятельности в школе, усиления мер по обеспечению безопасности объекта учреждения и находящихся на нем работников и обучающихся, при входе на объект по специальному пропускному режиму посетители регистрируются в журнале по вахтовым документам. Согласно штатному расписанию в школе работают 1 вахтер и 3 сторожа. В целях безопасности в школе функционирует внутренний туалет (для мальчиков, девочек).

-имеются сведения о медицинском обслуживании обучающихся. Детям своевременно оказывают медуслуги. Непосредственно с сентября проводятся медицинский осмотр среди учащихся 1-10 классов. Всем учащимся измерялся рост, вес и артериальное давление. Также осуществляются скрининговые обследования узкими специалистами для раннего выявления заболеваний.

-предоставлены сведения о наличии доменного имени третьего уровня в зоне edu.kz;

-имеются сведения об оснащенности оборудованием и мебелью организаций образования, учебно-лабораторным оборудованием и техническими средствами обучения;

-сведения о наличии объекта питания для обучающихся. В школе имеется столовая. Площадь ее составляет 59м². Для работников кухни созданы нормальные условия для работы и отдыха. Столовая имеет все необходимые оборудования.

6. Информационные ресурсы и библиотечный фонд:

-критерии к содержанию образования с ориентиром на результаты обучения:

- обучающиеся обеспечены учебниками на 100 %. Ежегодно проводится работа по формированию, сохранению и использованию фонда учебной, художественной и научной литературы.

-предоставлены сведения о наличии компьютерных классов, компьютеров, подключенных к сети интернет. В школе имеются 1 кабинета информатики. Кабинеты оснащены необходимым оборудованием.

7.Оценка знаний обучающихся:

Критерии к уровню подготовки обучающихся:

-по результатам выпускных экзаменов 9-х классов можно сделать следующий вывод: успеваемость за три года равна 100%, качество знаний остается стабильным. Итоги экзаменов анализируются, и на основе анализа планируется дальнейшая работа по подготовке учащихся к экзаменам на следующий учебный год.

- выполняются требования инклюзивного образования, при обучении обучающихся с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями государственных общеобязательных стандартов начального, основного среднего и общего среднего образования;

-результаты оценки результатов обучения по определению достижения ожидаемых результатов обучения обучающимися 4, 9 классов и освоению образовательных учебных программ, предусмотренных требованиями государственного общеобразовательного стандарта соответствующего уровня образования, утвержденного ГОСО: в 4 классе -7 обучающихся, средний балл по итогам теста – 3,25%; в 9 классе- 5 обучающихся, средний балл по итогам теста – 3,5%.

8. Опрос участников образовательного процесса и других респондентов:

Анализ результатов опроса участников образовательного процесса по определению уровня удовлетворенности предоставляемыми образовательными услугами:

90% участников образовательного процесса удовлетворены предоставляемыми образовательными услугами КГУ «ООШ села Новый Колутон»

Заполнено 7-13 приложений критериев оценки организаций образования, утвержденным приказом Министра просвещения РК от 5 декабря 2022 года № 486.

Пути решения выявленных проблем:

1. Создать новую модель подготовки учащихся к и конкурсам различного уровня. Непрерывно готовить уч-ся к участию в олимпиадах и конкурсах различного уровня.

- способствовать систематическому прохождению учителями курсов повышения профессиональной квалификации;

- активизировать работу учителей по повышению качества знаний уч-ся, через использование разнообразных инновационных методов, приемов и форм в учебно-воспитательном процессе;

- работать над увеличением процента учителей и воспитателей педагогов-мастеров, педагогов-исследователей, педагогов-экспертов, педагогов-модераторов.

По итогам самооценки можно сделать вывод, что все поставленные задачи успешно реализованы. Методическая работа представляет относительно непрерывный, постоянный, повседневный процесс.

Председатель комиссии: и.о. директора школы Аутаева Г.К.

Члены комиссии:

Зам директора по УР. Конак Т.И. Конак Т.И.

Зам директора по ВР Стрижак И.А. Стрижак И.А.

Социальный педагог, воспитатель КПП Шишковская Т.П. Шишковская Т.П.

Завхоз, библиотекарь школы: Кошкина Е.В. Кошкина Е.В.

Председатель профсоюзного комитета, психолог : Гузева Е.П. Гузева Е.П.

Секретарь комиссии: Суховерхова И.В. Суховерхова И.В.

